



## Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato

En la ciudad de León, Guanajuato, en las oficinas que ocupa el Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, el día **4 cuatro de noviembre de 2020 dos mil veinte**, a las 13:00 trece horas, dio inicio la **Primera Sesión Ordinaria** del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, bajo el siguiente:

### ORDEN DEL DÍA.

- I. Lista de asistencia y declaración de quórum;
- II. Designación de la C.P. Astrid Mayela García Padró, Coordinadora de Recursos Materiales y Servicios Generales como Secretaria Técnica de este Comité;
- III. Apertura de propuestas, análisis y determinación de la adjudicación para la adquisición de dos equipos UPS;
- IV. Lectura de Acta; y
- V. Firma de Acta.

### DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

- I. En términos de lo establecido en el artículo 18 fracción I del *Reglamento de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato para el Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato*, se convocó y remitió el orden del día a los servidores públicos que desempeñan los cargos que de conformidad con el artículo 17 de este mismo ordenamiento, integran el Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato.

La presidenta del Comité realizó el **pase de lista** de los integrantes del Comité, encontrándose presentes la Mtra. Claudia Angélica Durán Hernández, Presidenta del Comité; C.P. Gerardo Martínez González, Vocal, Mtro. Rodrigo Sierra Ortiz, Vocal, Lic. Ma. de los Angeles Ducoing Valdepeña, Comisionada Presidenta y representante del Pleno del Instituto, C.P. Erudices Galván Zavala, Titular del Órgano Interno de Control. Se da cuenta al Comité que también se encuentra presente



el Ing. Gilberto Martín Ramírez Villegas, Director de Informática en su calidad de titular del área solicitante; por lo que acto seguido **se declara que se cuenta con quórum para sesionar.**

Se da lectura al orden del día y se pone a consideración de los presentes, resultando aprobado por unanimidad de votos.

- II. Continuando con el segundo punto del orden del día, se da cuenta al Comité que con fecha 7 siete de septiembre de 2020 dos mil veinte, se nombró a la C.P. Astrid Mayela García Padró como Coordinadora de Recursos Materiales y Servicios Generales del Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, por lo que la C.P. Durán Hernández somete a votación su designación como Secretaria Técnica de este Comité, se toma votación y se aprueba por unanimidad de votos, por lo que se le instruye a realizar sus funciones para continuar con el desahogo de la presente sesión.
- III. Abordando el tercer punto del orden del día, la Secretaria Técnica circuló entre los integrantes del Comité, para su análisis, las 3 tres propuestas de los proveedores para la adquisición de 2 dos equipos UPS, procediéndose a la revisión del contenido de las mismas, así como la tabla comparativa de aspectos técnicos, económicos y el estudio de mercado realizado.

Realizando el análisis de **aspectos técnicos** de las tres propuestas, se tiene que las 3 cumplen, toda vez que se trata del mismo artículo, marca y modelo, siendo el: APC SMART-UPS SMX 3000VA rack/ tower 100-127V modelo SMX3000LV.

Tabla comparativa de aspectos técnicos		
Proveedor	Cumple	No cumple
LJC PROYECTOS	x	
GRUPO INNDEX	x	
IP TELECOMUNICACIONES	x	

En cuanto a precios, las propuestas