

## “SEMINARIO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS Y ARCHIVOS PÚBLICOS”



La organización de los archivos es clave para el buen funcionamiento de cualquier administración manifestó Alicia Escobar Latapí, Directora General del Instituto de Acceso a la Información Pública de Guanajuato (IACIP) en entrevista con los medios de comunicación.

Durante la inauguración del Seminario de Administración de Documentos y Archivos Públicos, la Directora General del IACIP comentó que este Seminario se llevará a cabo en cinco sedes dentro del Estado como son; Guanajuato, León, San José Iturbide, Apaseo el Alto y Santa Cruz de Juventino Rosas.

Agregó que el objetivo de este evento es conocer como se elabora un cuadro de clasificación archivística, con el que se busca la administración adecuada y la organización de los archivos públicos.

“Los archivos son importantes, ya que constituyen la memoria y la historia de una institución, por lo que tienen una importancia crucial para todas las acciones, programas y actividades que

realizamos en la administración pública” señaló Escobar Latapí.



A todos nos toca archivar, no importa el nivel o la dependencia, en cualquier área tenemos archivos bajo nuestra custodia, mismos que tenemos ordenados y organizados dijo la titular del IACIP.

En este Seminario, que es impartido por el Director de Archivonomía del IACIP, asisten los responsables de archivos y servidores públicos de los tres poderes de gobierno, los organismos autónomos y los Municipios.

El próximo miércoles 18 de Febrero del 2009, se realizará el Seminario en la ciudad de León.