



Instituto de Acceso a la Información
Pública para el Estado de **Guanajuato**





informe de actividades

NOVIEMBRE 2014 - OCTUBRE 2015



DIRECTORIO

LIC. MARIO ALBERTO MORALES REYNOSO
CONSEJERO PRESIDENTE

LIC. MA. DE LOS ANGELES DUCOING VALDEPEÑA
CONSEJERA GENERAL

LIC. JUAN JOSÉ SIERRA REA
CONSEJERO GENERAL

CLAUDIA ANGÉLICA DURÁN HERNÁNDEZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

JAVIER LEDESMA FLORES
DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS

RODOLFO RAMIREZ ESCALANTE
DIRECTOR DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y VINCULACIÓN

JOSÉ ALFREDO ALCANTAR MEJÍA
DIRECTOR DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

ÁNGEL ROBERTO ACEVEDO RAMOS
ANALISTA DE PROYECTOS

SALVADOR RANGEL GONZÁLEZ
ANALISTA DE PROYECTOS

PATRICIA DEL ROSARIO SEGOVIANO
ANALISTA DE PROYECTOS

JESICA BARAJAS GÓMEZ
ANALISTA DE PROYECTO

ROCIO SANDOVAL GALVAN
ANALISTA DE PROYECTOS

LAURA BERENICE VÁZQUEZ JIMÉNEZ
ANALISTA DE PROYECTOS

HUGO ALEJANDRO ALCASIO GUERRERO
ANALISTA DE PROYECTOS

JUANA GABRIELA LÓPEZ HERNÁNDEZ
ANALISTA DE PROYECTOS

ELIZABETH MARTÍNEZ RUBIO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

CINTHIA VIRIDIANA ALVAREZ VÁZQUEZ
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

JORGE ANTONIO GARCÍA ROCHA
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

RICARDO ALBERTO HERNÁNDEZ BARRERA
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

GIOVANNI GABRIEL CARMONA DURÁN
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

JOSÉ ANDRÉS RIZO MARÍN
SECRETARIO DE ACUERDOS DEL CONSEJO GENERAL

FABIOLA VÁZQUEZ HERNÁNDEZ
CONTRALORA

MIRYAM ERIKA MORENO REYES
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

BEATRIZ EUGENIA VEGA ORIGEL
JEFE DE DEPARTAMENTO PRENSA Y DIFUSIÓN

ANA PAULINA IRAZABA MANRIQUE
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE DIFUSIÓN

JOSE CONTRERAS ARELLANO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DISEÑO E IMAGEN

JACINTO MONROY GONZÁLEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTALORÍA

LUZ MARCELA VILLALOBOS ANDRADE
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

GUILLERMO PORRÚA PÉREZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN Y CAPACITACIÓN

ERICK GUADARRAMA GONZÁLEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

ERUDICES GALVÁN ZAVALA
COORDINACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES

EDUARDO RODOLFO MARTÍNEZ MEDINA
COORDINADOR DE INFORMÁTICA

LOURDES PATRICIA MANZANO GONZALEZ
COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

DIEGO MUÑIZ DELGADO
ACTUARIO

KARLA ESTEFANIA RODRÍGUEZ JUÁREZ
OFICIAL DE PARTES

MARÍA DEL ROSARIO BARRÓN CHÁVEZ
ESPECIALISTA DE SERVICIOS

MARÍA GUADALUPE GARCÍA BAZÁN
AUXILIAR DE SERVICIOS

CARLOS ANTONIO OLMOS VARGAS
AUXILIAR DE SERVICIOS

ÍNDICE

13	capítulo 01	CONSEJO GENERAL
17	capítulo 02	ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
33	capítulo 03	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
37	capítulo 04	CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN
45	capítulo 05	DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN
53	capítulo 06	DESARROLLO INSTITUCIONAL
63	capítulo 07	ANEXOS



MENSAJE DEL PRESIDENTE

2015, año de logros, inicio de nuevos retos en transparencia.

En este 2015, el Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, Iacip, arroja a la luz pública, logros en transparencia que significan dos cosas: la primera, un avance significativo en la protección de los derechos de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales en el estado, y la segunda, la creación de los cimientos para afrontar los nuevos retos.

Durante el presente año, se promulgó la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Marco legal producto de un largo trabajo, tanto de los poderes del estado mexicano, como de la sociedad civil, y que significó un parteaguas en la democracia de México, dado el decidido impulso que se da para que haya gobiernos más transparentes y abiertos.

Para las autoridades, las obligaciones crecen para procurar la apertura total de la información pública hacia la sociedad. Sobre todo, marca un nuevo camino hacia una cultura de gobiernos abiertos a los ojos escrutadores de los ciudadanos de este país, y así, vencer cualquier amago de opacidad contrario al espíritu de la legislación.

Del mismo modo, propicia el otorgamiento de mayores atribuciones, vía una armonización legislativa en cada entidad, para que los órganos garantes, velen por el respeto irrestricto de parte de los gobiernos, estatal y municipales, al pleno ejercicio que hace la sociedad, de sus derechos de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales.

Si bien, en Guanajuato, el poder legislativo se encuentra en el proceso de adecuar las leyes respectivas con la Ley General de Transparencia, en el Iacip, a la par de cumplir con lo programado, hemos puesto las bases para afrontar las nuevas atribuciones y obligaciones, que emanen de las próximas reformas.

El Consejo General de nuestro Instituto asume con profesionalismo, la labor que significan, los retos presentes, y los nuevos que surgirán, siempre en pro del impulso de la transparencia, y en beneficio de los guanajuatenses, porque estos derechos, son de todos, sin excepción, sin exclusividad, sin dueños.

El acceso a la información pública y la protección de datos personales, son pilares de la democracia y de ahí, que deben redundar en desarrollo para los habitantes de nuestro estado.

Tenemos objetivos claros de cara a lo señalado.

Con un equipo de trabajo profesional, comprometido, imparcial y siempre al servicio de la sociedad, estaremos preparados para cumplir puntualmente con lo dispuesto por el marco legal estatal en la materia, en cuanto este se armonice con la Ley General de Transparencia. Hoy cumplimos con cada disposición legal a carta cabal, así lo seguiremos haciendo.

Siempre hemos buscado trabajar en cooperación con la sociedad, y por ello, estableceremos los mecanismos necesarios para hacerlo de manera más efectiva. Tenemos un Instituto de puertas abiertas. Las aportaciones ciudadanas serán, estamos seguros, un fortalecimiento del fomento de la cultura de la transparencia en cada uno de los habitantes de Guanajuato.

Con las autoridades, estatales y municipales, debemos fortalecer los lazos que se traduzcan en un mejor ejercicio de los derechos fundamentales mencionados por parte de los habitantes del estado. Hemos avanzado, debemos hacerlo aún más y en ello, el esfuerzo conjunto rendirá frutos.

Y como órgano garante, al igual que hoy, combatiremos cualquier amago de desvío de la ley con las herramientas actuales, con mayores atribuciones en el futuro próximo, seremos defensores del Acceso a la Información Pública y de la Protección de Datos Personales.

Lic. Mario Alberto Morales Reynoso

Presidente del Consejo General
Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato





CAPÍTULO 01

CONSEJO GENERAL



1.1 Actividades y desempeño del Consejo General

1.1.1 Sesiones de Consejo

El Consejo General del Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, Iacip, bajo la presidencia del licenciado Mario Alberto Morales Reynoso, se encuentra en el décimo segundo año de ejercicio que comprende el periodo del 01 de noviembre del 2014 al 31 de octubre de 2015. En este periodo celebramos 41 sesiones ordinarias, dos extraordinarias y dos solemnes.

En las sesiones jurisdiccionales, las resoluciones emitidas las resolvimos con imparcialidad, profesionalismo y en estricto apego a derecho en lo que se refiere a los Recursos de Revocación en materia de Acceso a la Información Pública y de los Recursos de Queja en materia de Protección de Datos Personales.

De igual modo, en las sesiones de carácter administrativo, aprobamos de manera unánime los proyectos y planes de trabajo internos de las diversas áreas, los proyectos y normas en materia jurídica del Instituto, además de los diversos

convenios de colaboración firmados por el Iacip con otras dependencias o instituciones, los contratos con proveedores de servicios y medios de comunicación y que hoy permiten tener una optimización de recursos financieros y una estructura orgánica que brinda un mejor servicio a la sociedad, además de una administración más austera y eficiente.

1.1.2 Vigilancia del Cumplimiento de Resoluciones

El Pleno del Consejo General del Iacip determinó instaurar 118 procedimientos por incumplimiento de resolución.

Aplicamos la medida de apremio de la siguiente manera: en 6 recursos determinamos que el sujeto obligado cumpliera a cabalidad con lo ordenado en la resolución, en 18 recursos aplicamos la medida de apremio consistente en el apercibimiento, en 8 expedientes la amonestación, en 5 procedimientos el aviso al superior jerárquico y por persistir el sujeto obligado en el incumplimiento a lo que le fue

ordenado en la resolución y habiéndose aplicado todas las medidas de apremio previo a la aplicación de las sanciones correspondientes, otorgamos en 3 expedientes la garantía de audiencia, quedando en espera de proceso para emitir las sanciones correspondientes en 112 expedientes.





CAPÍTULO 02

ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



2.1 Procedimiento Administrativo de Acceso a la Información Pública

2.1.1 Recurso de Revocación

El recurso de revocación es el medio de defensa de los solicitantes de la información, para impugnar las resoluciones de las Unidades de Acceso a la Información Pública (UAIP), en los supuestos contemplados en la Ley de la materia, que nieguen el acceso a la información; cuando la información pública no haya sido proporcionada dentro de los plazos correspondientes; y cuando el solicitante considere que la información pública entregada es incompleta o no corresponda a la requerida en la solicitud.

Del primero de noviembre del 2014 al 31 de diciembre del 2014, se radicaron 100 recursos, de los cuales resolvimos 94; el sentido de la resolución fue el siguiente: 26 se revocaron, 19 se modificaron, 33 se confirmaron, 15 se sobreseyeron, hubo un desechamiento y 6 recursos quedaron pendientes de trámite para emitir su resolución. En el año 2015 y en específico al 31 de octubre del 2015, se han radicado un total de 383 recursos de los cuales resolvimos 241, siendo el sentido de la resolución de la siguiente manera: 79 se revocaron, 92 se modificaron,

47 se confirmaron, quince se sobreseyeron y ocho no se presentaron por haber sido omiso el recurrente en dar cumplimiento al requerimiento formulado, estando pendientes de emitir su resolución 142 recursos

Por ende, en total se radicaron 483 expedientes, 335 recursos de revocación se resolvieron, quedando el sentido de la resolución de la siguiente manera: 105 se revocaron, 111 se modificaron, 80 se confirmaron, 30 se sobreseyeron, hubo un desechamiento y 8 se tuvieron por no presentados por el recurrente, quedando pendientes de emitir su resolución 148 recursos.

Es importante señalar que de los 335 recursos resueltos entre el año 2014 y 2015, se resolvieron a favor del recurrente el 74 por ciento y favorecieron al sujeto obligado con un 24 por ciento, el 2 por ciento restante se sobreseyó o se tuvo por no presentado.

Cabe destacar que de los medios electrónicos como el Sistema Estatal de Solicitudes de Información (SESI) y el Sistema INFOMEX Guanajuato, fueron los más utilizados para la interposición del recurso de revocación pues por esta vía se presentaron: 412 por Sistema INFOMEX Guanajuato, 46 por SESI y por escrito libre en las oficinas del IACIP, únicamente se recibieron 25 recursos.

Los temas más recurrentes sobre los que trataron los recursos de revocación fueron: contratos, licencias y permisos, actas de ayuntamiento, destino de los recursos públicos y curriculum vitae de los servidores públicos.

2.1.2 Juicios Externos

En este periodo que se informa, se interpuso ante el Tribunal Estatal Electoral de Guanajuato (TEEG), un juicio para la protección de los Derechos Político-Electorales del ciudadano en contra de un auto emitido por el Presidente del Consejo General, en el cual se dicta sentencia y el Tribunal se declara incompetente para conocer y resolver el citado juicio y a su vez se ordena la remisión del expediente a la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, para que determine lo que en derecho proceda.

De igual manera, se interpuso un Juicio de Amparo ante el Poder Judicial de la Federación, en contra de una resolución emitida por el Consejo General, la cual esta pendiente de resolución.

Asimismo, se presentó un juicio de nulidad ante el Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Estado de Guanajuato, en contra de una resolución emitida por el Consejo General, en la cual, aún se está en espera de la resolución.

2.2 Garantía del Derecho de Acceso a la Información Pública

2.2.1 Indicadores de Transparencia y Acceso a la Información Pública

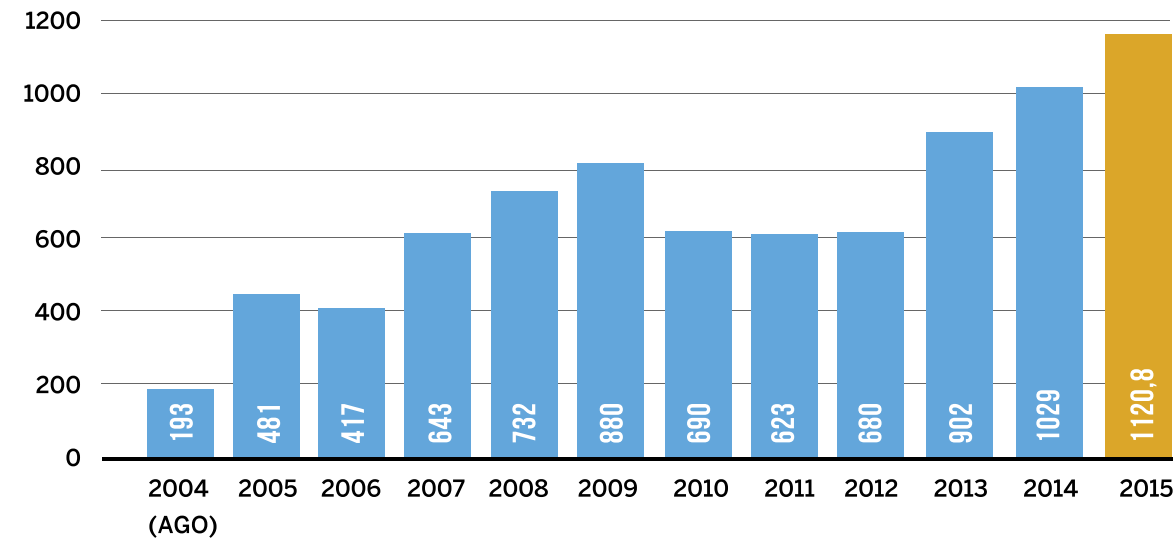
En seguimiento a la aplicación de los procesos de transparencia y acceso a la información pública y su reflejo en datos cuantitativos que nos permitan monitorearlos, en el lapic a partir del año 2007, nos dimos a la tarea de generar indicadores de gestión en materia de transparencia y acceso a la información, para lo cual tomamos datos como los siguientes:

- a) Población del Estado de Guanajuato (INEGI);
- b) Número de solicitudes de acceso a la información pública;
- c) Número de recursos presentados;
- d) Solicitudes con entrega de la información;
- e) Solicitudes vía electrónica; y
- f) Monitoreo de Portal de Transparencia de los sujetos obligados.

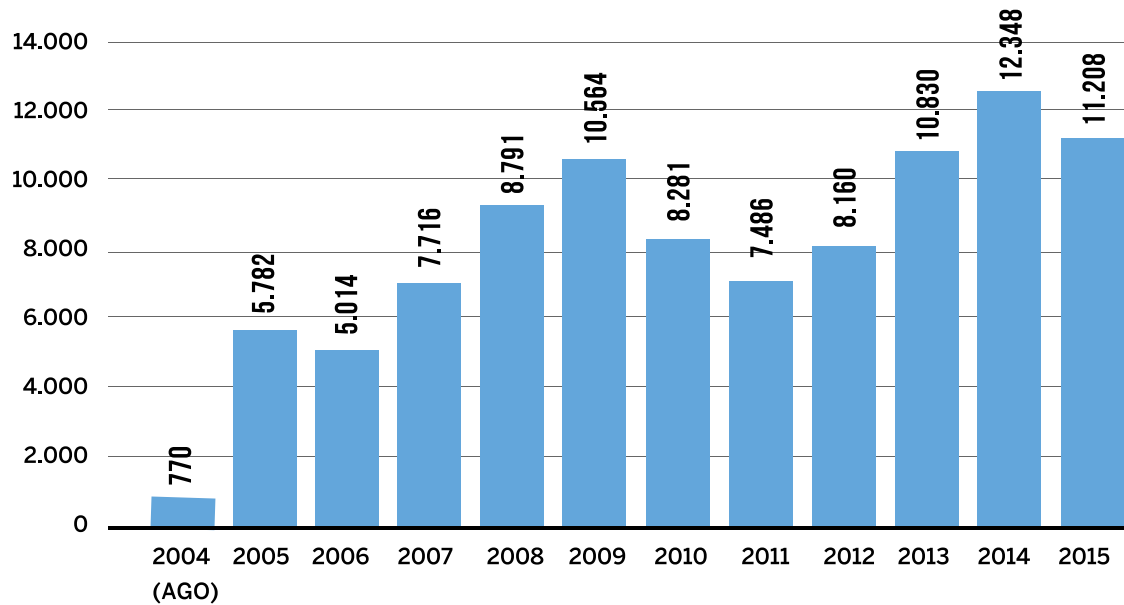
Con la finalidad de conocer el impacto que se tiene en materia de acceso a la información pública en el estado de Guanajuato, se ponderaron estos indicadores de transparencia¹, teniendo los siguientes resultados:

- a) Por cada 100 mil habitantes, 239 personas hicieron una solicitud de información;
- b) El 1.77 por ciento de la población total de Guanajuato presentó una solicitud ejerciendo su derecho de acceso a la información;
- c) El 3.68 por ciento de las solicitudes de información presentadas generaron un recurso de revocación;
- d) El 64.37 por ciento de los recursos de revocación interpuestos se resolvieron a favor del recurrente;
- e) Se realizaron un promedio de 1092 solicitudes por mes;
- f) Se interpusieron un promedio de 40 recursos de revocación por mes;
- g) El 80 por ciento de las solicitudes de información se recibieron por Internet;
- h) El 87.72 por ciento de los sujetos obligados cuentan con portal de transparencia y
- i) Se entregó en promedio del 86.55 por ciento de la información solicitada².

Promedio de Solicitudes por Mes



Solicitudes por Año (Histórico)



1
2

Anexo 1. Tabla 1. Histórico de Indicadores de Transparencia.
Fuente: Sistema Estatal de Solicitudes de Información SESI y Sistema INFOMEX Guanajuato.

2.2.2 Monitoreo de la información publicada de manera oficiosa en los portales de transparencia de los sujetos obligados

La utilización de las tecnologías de la información y las telecomunicaciones (TICs) como mecanismos facilitadores del acceso a la información pública, la transparencia y la protección de datos personales, evidencía el compromiso en la materia por parte de este instituto y de cada uno de los sujetos obligados.

Es por ello que periódicamente, el Iacip monitorea el contenido en los portales de transparencia de los sujetos obligados.

Desde noviembre de 2014 a la fecha, hemos realizado en tres ocasiones el monitoreo, revisándose en dichos ejercicios los siguientes rubros:

- a) Que tuvieran publicitada de oficio la información establecida en el artículo 12 de la Ley de Transparencia;
- b) Que el acceso al sistema de solicitudes de información correspondiente sea sencillo y
- c) Que la información adicional relevante sobre la usabilidad del sitio Web.

Como resultado de estos monitoreos, detectamos que de los 57 sujetos obligados, 47 si cuentan con un apartado de transparencia, uno no y nueve tuvieron problemas para abrir su página, a pesar de que no es recurrente ese problema.

También detectamos que 46 sujetos obligados tienen su información publicada de acuerdo al orden del artículo 12 de la Ley, cuatro sujetos obligados no y siete restantes siguieron con problemas para abrir su página. Cabe destacar que de los 57 sujetos obligados, 46 publican todas las fracciones del artículo 12, cinco no las publican todas y en siete no se puede acceder a su página. De los que publican las fracciones, en 42 casos existe un cumplimiento satisfactorio de la información contenida en cada fracción, en ocho cumplieron parcialmente y en los siete restantes no se puede acceder a su página. En este sentido es importante mencionar que el Poder Ejecutivo cumple al 100 por ciento con la publicación de su información y de los 56 sujetos obligados restantes tienen un índice de cumplimiento promedio en la presentación de Información Pública de Oficio del 76 por ciento.

Además de las áreas de oportunidad que existen en cada portal de transparencia, ofreciendo en todos los casos, de forma individualizada, asesoría y herramientas de mejora, entre ellas:

- a) Página Web tipo parametrizable sin costo, así como la actualización de la información en la misma;
- b) Asesoría técnica como construcción, hospedaje, dominios, presentación de formatos, etc. y
- c) Recomendaciones de usabilidad.



2.2.3 Evaluación de la actuación de los Sujetos Obligados

2.2.3.1 Informes de Solicitudes de los Sujetos Obligados.

Conforme a lo dispuesto en el Artículo 38 fracción XIV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Guanajuato, los sujetos obligados deben remitir al Instituto, información estadística de las solicitudes de Acceso a la Información Pública que cada UAIP recibe y son tramitadas mensualmente, con la finalidad de que se integren algunos indicadores de acceso a la información. Durante el periodo, los sujetos obligados han dado cumplimiento con la entrega de sus reportes; ahora bien, no obstante que la remisión del reporte de solicitudes es una obligación estipulada en la Ley de Transparencia, a la fecha hay Sujetos Obligados que no lo han remitido, incumpliendo de esta forma con la citada disposición.

2.3 Transparencia de la Gestión del Instituto de Acceso a la Información Pública

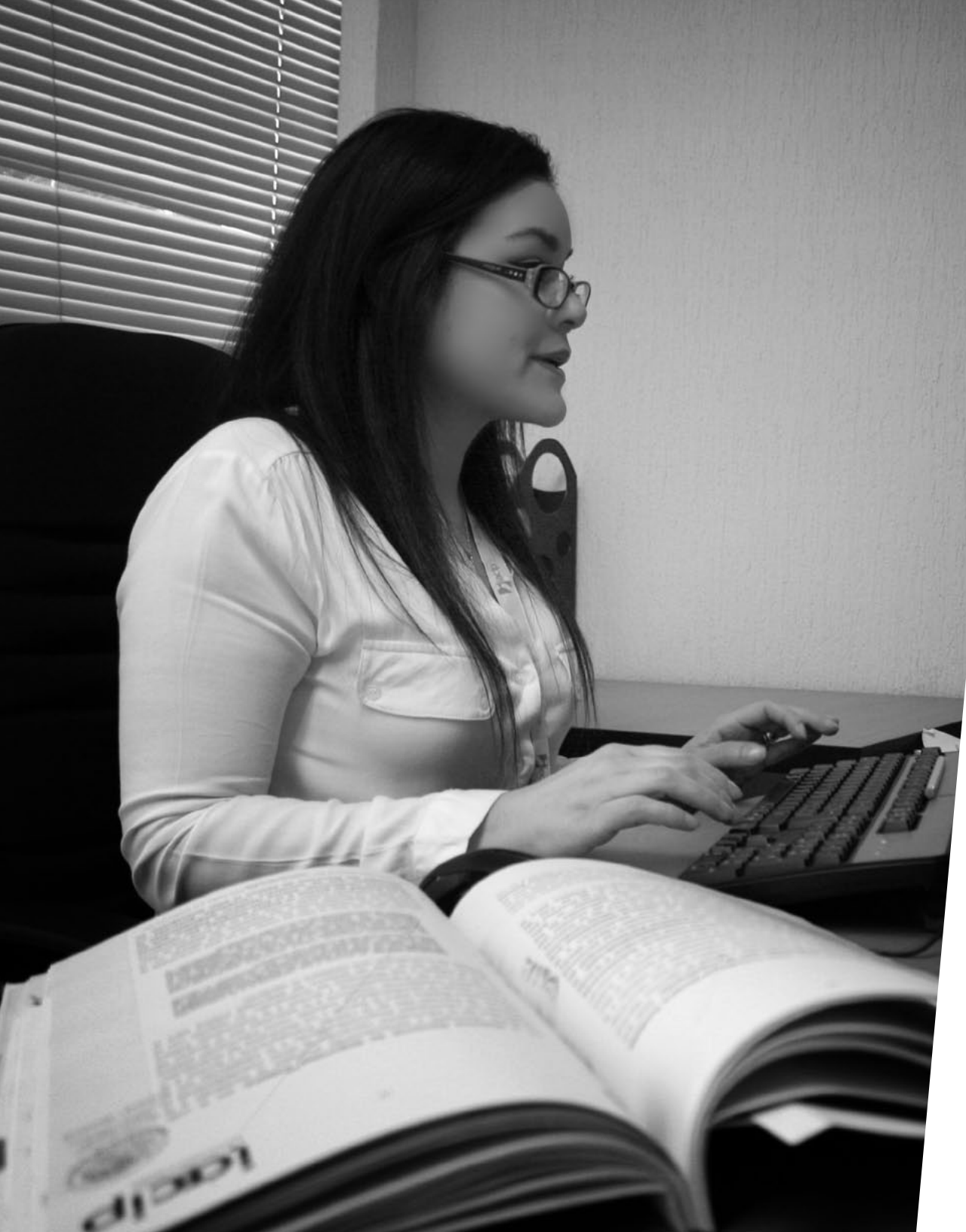
2.3.1 Información Pública de Oficio

El Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en su doble papel como órgano garante del acceso a la información y como sujeto obligado, robustece la transparencia de su gestión, publicando y colocando a disposición de la población a través de su página electrónica, la información pública que debe ser publicada de manera oficiosa.

Esta información pública de oficio, concerniente a diversos rubros como el directorio de servidores públicos, el tabulador mensual de dietas, sueldos y salarios, los gastos de representación, viajes y viáticos, la cuenta pública, el monto del presupuesto asignado y los informes sobre su ejecución, las actas de sesiones públicas de su cuerpo colegiado y la relación de solicitudes de acceso a la información pública, entre otra información importante, la podrán encontrar en la página del Instituto de forma ágil y sencilla.

A la información publicada de manera oficiosa, se le dio una nueva presentación, más clara, moderna y vistosa, buscando con ello que sea más accesible para la sociedad y que les permita conocer más sobre el lacip y su gestión.

Actualizamos en diez ocasiones (mensualmente), la información pública de oficio, atendiendo así lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Guanajuato, asegurando con ello la máxima publicidad, la oportunidad y la confiabilidad.



2.2.3 Evaluación de la actuación de los Sujetos Obligados

2.2.3.1 Informes de Solicitudes de los Sujetos Obligados.

Conforme a lo dispuesto en el Artículo 38 fracción XIV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Guanajuato, los sujetos obligados deben remitir al Instituto, información estadística de las solicitudes de Acceso a la Información Pública que cada UAIP recibe y son tramitadas mensualmente, con la finalidad de que se integren algunos indicadores de acceso a la información. Durante el periodo, los sujetos obligados han dado cumplimiento con la entrega de sus reportes; ahora bien, no obstante que la remisión del reporte de solicitudes es una obligación estipulada en la Ley de Transparencia, a la fecha hay Sujetos Obligados que no lo han remitido, incumpliendo de esta forma con la citada disposición.

2.3 Transparencia de la Gestión del Instituto de Acceso a la Información Pública

2.3.1 Información Pública de Oficio

El Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, en su doble papel como órgano garante del acceso a la información y como sujeto obligado, robustece la transparencia de su gestión, publicando y colocando a disposición de la población a través de su página electrónica, la información pública que debe ser publicada de manera oficiosa.

Esta información pública de oficio, concerniente a diversos rubros como el directorio de servidores públicos, el tabulador mensual de dietas, sueldos y salarios, los gastos de representación, viajes y viáticos, la cuenta pública, el monto del presupuesto asignado y los informes sobre su ejecución, las actas de sesiones públicas de su cuerpo colegiado y la relación de solicitudes de acceso a la información pública, entre otra información importante, la podrán encontrar en la página del Instituto de forma ágil y sencilla.

A la información publicada de manera oficiosa, se le dio una nueva presentación, más clara, moderna y vistosa, buscando con ello que sea más accesible para la sociedad y que les permita conocer más sobre el lacip y su gestión.

Actualizamos en diez ocasiones (mensualmente), la información pública de oficio, atendiendo así lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Guanajuato, asegurando con ello la máxima publicidad, la oportunidad y la confiabilidad.

2.3.2 Solicitudes de Información

2.3.2.1 Unidad de Acceso a la Información del Iacip

Entre las obligaciones señaladas en la Ley para los sujetos obligados, se encuentra la de favorecer la rendición de cuentas a la población, a fin de que pueda ser evaluado su desempeño de manera objetiva e informada, en tal sentido, en el Iacip, como Organismo Autónomo, atendemos y garantizamos el Derecho de Acceso a la Información Pública; permitiendo la consulta de documentos en las oficinas del Instituto, entregando la información pública solicitada y orientando sobre la existencia y contenido de la información peticionada. Para cumplir con el referido Derecho, en el Instituto damos respuesta a las múltiples solicitudes de información presentadas ante la Unidad de Acceso a la Información Pública. Cabe destacar que es nuestra prioridad el proporcionar una atención inmediata y de calidad al solicitante y en tal sentido la UAIP recibió y respondió en tiempo y forma, un total de 812 solicitudes de información.

2.3.2.2 Medios de Gestión de las solicitudes de información

Para ejercer su Derecho de Acceso a la Información Pública, específicamente realizar una solicitud de información, actualmente el solicitante cuenta con diferentes medios electrónicos o de otro tipo, como el correo certificado o mensajería, para así gestionar una solicitud de información ante la UAIP. De las solicitudes de información recibidas, 810 solicitudes fueron a través del Sistema INFOMEX Guanajuato y dos fueron presentadas de manera personal.

2.3.2.3 Respuesta y atención a las solicitudes de información

El Derecho de Acceso a la Información Pública comprende tres vertientes: la consulta de los documentos, la obtención de la información por cualquier medio y la orientación al solicitante sobre la existencia y contenido de la información. En los primeros dos supuestos, la información obra en posesión del sujeto obligado por ser de su competencia y en el último de ellos, la información obra en alguna otra dependencia, entidad u organismo público por no ser de la competencia del sujeto obligado al que se le solicita la información. En ese contexto, en 113 solicitudes entregamos la información solicitada por encontrarse en los archivos del Iacip y en 687 solicitudes orientamos al solicitante hacia diversas Unidades de Acceso a la Información de alguno de los sujetos obligados del Estado o de las Unidades de Enlace de los organismos federales, por no ser de la competencia del Instituto. Asimismo, once solicitudes se desecharon por no atender el solicitante al requerimiento de aclaración, corrección o complementación que se le hiciera con motivo de la presentación de su solicitud de información y en un caso se declaró que la información era inexistente.

2.3.2.4 Accesibilidad a las resoluciones recaídas en los medios de impugnación.

El Iacip, en un afán de transparentar su gestión y ejercicio, permite que cualquier persona pueda consultar las resoluciones que han recaído en los diversos medios de impugnación previstos en la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Guanajuato y en las Leyes de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Guanajuato; realizado versiones públicas, es decir eliminando los datos personales, de dichas resoluciones.

2.3.2.5 Índices de información reservada.

Con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Guanajuato que entró en vigor en el mes de enero de 2014, se establece la obligación del Iacip de concentrar los índices de información reservada actualizados y elaborados por cada sujeto obligado; en este sentido concentramos los índices de información remitida por diversos sujetos obligados.

2.3.2.6 Evaluación de los sujetos obligados.

Una de las atribuciones que como órgano garante nos otorga la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, es la de evaluar la actuación de los sujetos obligados a través de visitas de inspección.

Practicamos 47 visitas de inspección a los sujetos obligados y evaluamos cuatro aspectos importantes contenidos dentro de las obligaciones que establece la Ley de la materia; en el primer apartado relativo a la Transparencia se contemplan las veintiún fracciones del artículo 12 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Guanajuato; en el segundo apartado se revisa la Organización de Archivos.

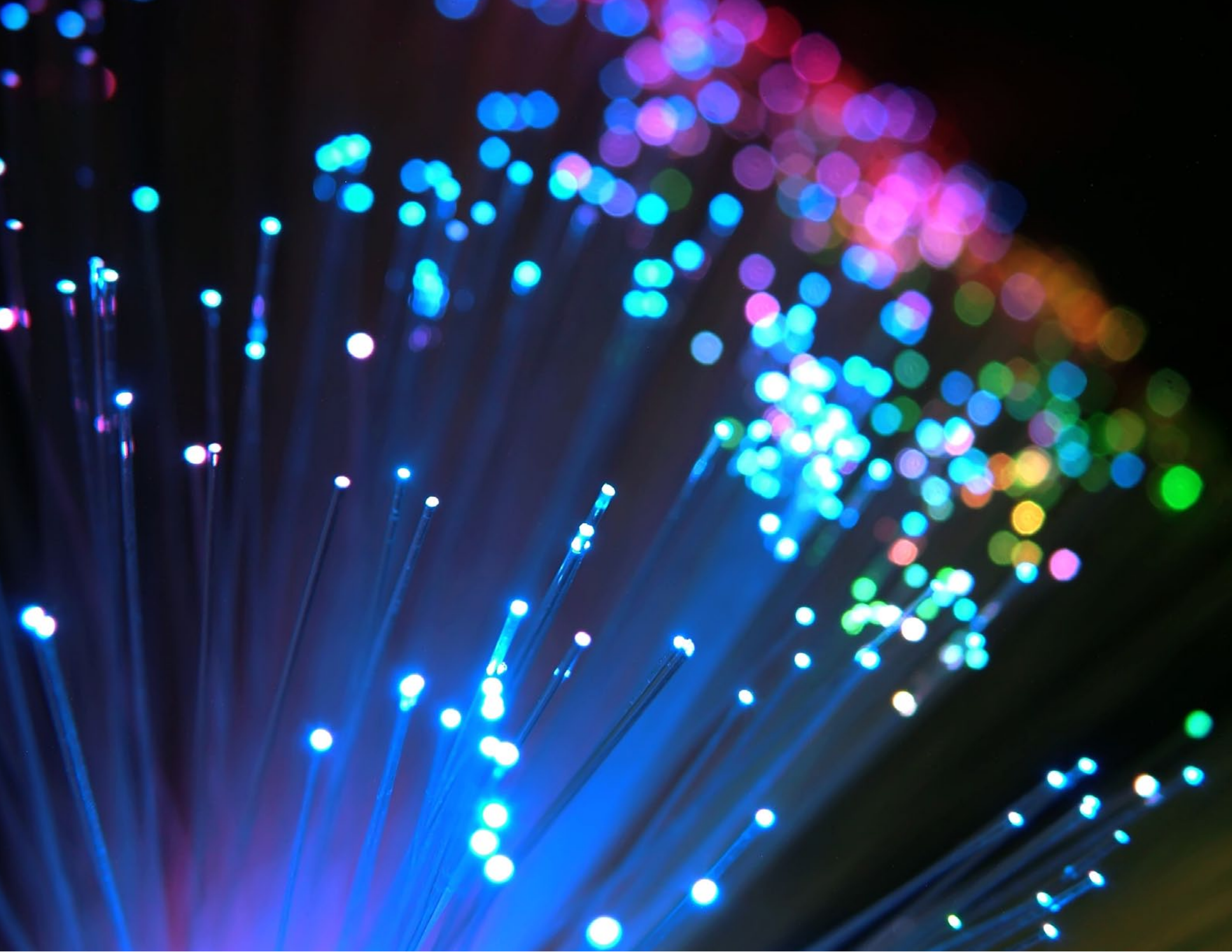
En el tercero, la información concerniente a la Unidad de Acceso a la Información del Sujeto Obligado, que cuenten con infraestructura mínima básica accesible e incluyente para la ciudadanía y en el cuarto se revisa la información relativa a datos personales, que exista un nombramiento, así como actualización de información en el Registro Estatal de Protección de Datos Personales. De las 47 visitas de inspección a Sujetos Obligados, 39 se hicieron a diferentes ayuntamientos, cinco a Organismos Autónomos, además del Poder Ejecutivo, Legislativo y Judicial del estado de Guanajuato. De los resultados a las visitas de inspección, se puede concluir que entre las fracciones que más incumplen con su publicación es la relacionada a los resultados de auditorías (fracción XIV.).

En el caso de cumplimiento parcial se encuentra la información relativa al tabulador mensual de dietas, sueldos y salarios, además de los gastos de representación, los costos de viajes y viáticos, así como destinatarios y el uso autorizado de toda entrega de recursos públicos (fracciones IV; Vi, y XI.).

Mientras que las leyes, reglamentos y otros ordenamientos que le resulten aplicables, es la información con la que más se cumple. En cuanto al apartado de Organización de Archivos, se da cuenta del interés de los sujetos Obligados por mantener bien clasificada y resguardada la información, sin embargo se presentaron varios casos donde es necesario hacer un especial énfasis en el cuadro de clasificación archivística.

En el segundo apartado relacionado a las Unidades de Acceso a la Información, denota una notable mejora en la infraestructura de las áreas, donde la mayoría cuenta con un espacio para desempeñar su función, sin embargo es importante señalar que uno de los aspectos resaltados es en relación a que sean espacios donde puedan acceder personas con capacidades diferentes, y que además exista una computadora con internet a disposición de la ciudadanía.

En el cuarto apartado se da cuenta de que existen servidores responsables de la protección de Datos Personales, sin embargo, es de suma importancia seguir actualizando el banco de datos dentro del Registro Estatal de Protección de Datos Personales, así como tener de fácil acceso los formatos de acceso o corrección de Datos Personales. De entre los municipios mejor evaluados están Silao e Irapuato, donde en los cuatro rubros tuvieron un cumplimiento total, además del IEEG, que como Organismo Autónomo también logró cubrir en su totalidad los aspectos evaluados y son ejemplo de Transparencia para el Estado.



2.4 Apoyo a los sujetos obligados con tecnologías de información

2.4.1 Sistemas electrónicos

El uso de herramientas tecnológicas a través de Internet representa la vía idónea para acercarle a toda la sociedad la posibilidad de hacer uso de sus Derechos de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales.

En el Iacip, desde el año 2004, pusimos a disposición de las personas el sistema electrónico denominado Sistema Estatal de Solicitudes de Información, SESÍ, con la finalidad de que realizaran de manera remota solicitudes de acceso, posicionándonos como el primer estado en el país que, después del Instituto Nacional de Acceso a la Información y Protección de Datos, Inai, contó con una herramienta de esta naturaleza.

Por otra parte, desde el mes de mayo del año 2009, iniciamos con los trabajos de capacitación y parametrización sobre el Sistema INFOMEX Guanajuato, en colaboración con el Inai, esfuerzo que dio frutos al implementarse en nuestro Estado en septiembre del mismo año, permitiendo homologar el procedimiento de solicitudes de acceso a la información pública en los estados de la República Mexicana, utilizándose hasta la fecha.

2.4.1.1 Sistema Estatal de Solicitudes de Información (SESÍ)

El Sistema Estatal de Solicitudes de Información (SESÍ), tiene la finalidad de recibir y tramitar solicitudes de acceso a la información pública vía Internet. El Iacip tiene a su cargo la administración del sistema, su mantenimiento, base de datos y el respaldo de la información, así mismo, proporciona asesorías de manera cotidiana sobre el uso y manejo del mismo.

Actualmente, el sistema electrónico, es utilizado por el Poder Legislativo como medio remoto de atención de solicitudes de información, recibiendo en el periodo que se informa, 372 solicitudes de información, de las cuales en 360 se ha entregado la información solicitada. Así mismo este sistema se utiliza para la interposición de recursos derivados de solicitudes de información realizadas de forma presencial, telefónica o cualquier otro medio distinto al sistema INFOMEX Guanajuato.

2.4.1.2 INFOMEX Guanajuato

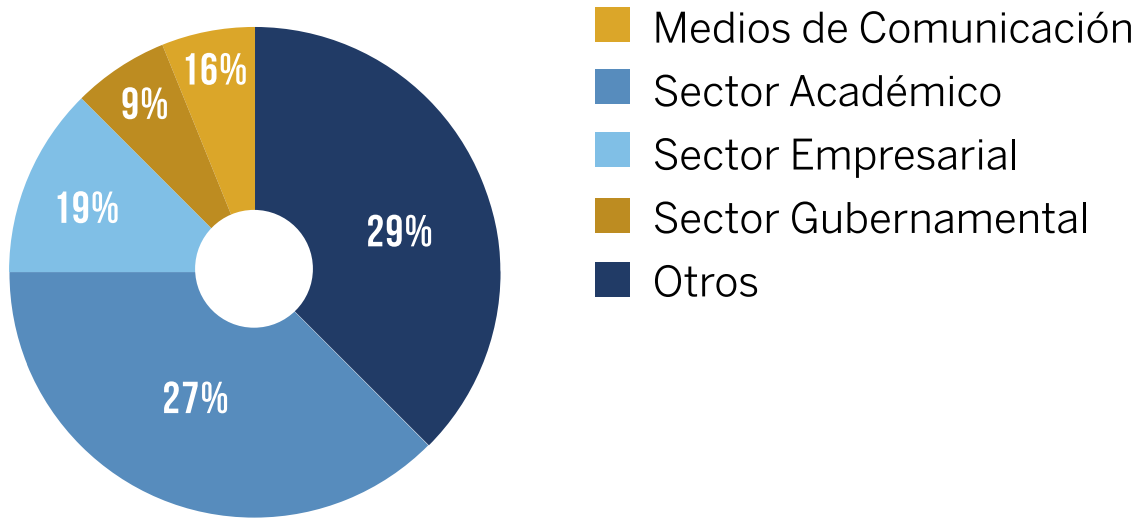
El Sistema Electrónico INFOMEX Guanajuato es utilizado como medio remoto de atención de solicitudes de información por los 46 municipios del Estado, el Instituto Estatal Electoral del Estado de Guanajuato (IEEG), el Tribunal Estatal Electoral de Guanajuato (TEEG), el Tribunal Contencioso Administrativo (TCA), la Procuraduría de los Derechos Humanos de Guanajuato (PDHEG), el Sistema Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Guanajuato (SIMAPAG) y el Instituto de Acceso a la Información Pública para el Estado de Guanajuato, Iacip.

Desde su implementación hasta el momento, se tiene registrado un total de 35 mil 186 solicitudes de información por medio del Sistema INFOMEX Guanajuato, de las cuales 7 mil 513 solicitudes se realizaron en el periodo que se informa, lo que nos indica que por mes se recibieron un promedio de 626 solicitudes de información, de estas solicitudes, en el 86 por ciento se ha dado respuesta de entrega de información.

De las solicitudes que se recibieron por medio del Sistema INFOMEX Guanajuato y el SESÍ, podemos destacar los siguientes datos estadísticos:

Los sectores³ que mayor número de solicitudes de información realizaron son el sector académico con un 27 por ciento, el sector empresarial con un 19 por ciento y el sector de medios de comunicación con un 16 por ciento.

Ocupación de los Solicitantes (SESI e INFOMEX)



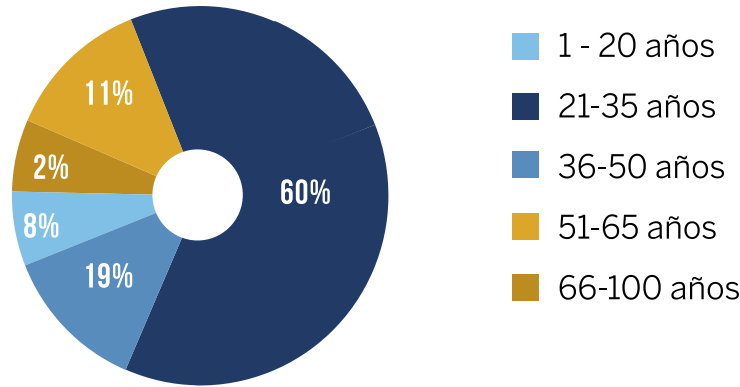
Gráfica 4. Ocupación (sector) de los solicitantes de información.



De igual forma, las solicitudes que se realizaron en mayor número fueron presentadas por hombres en un 57 por ciento y por un 43 por ciento de mujeres.

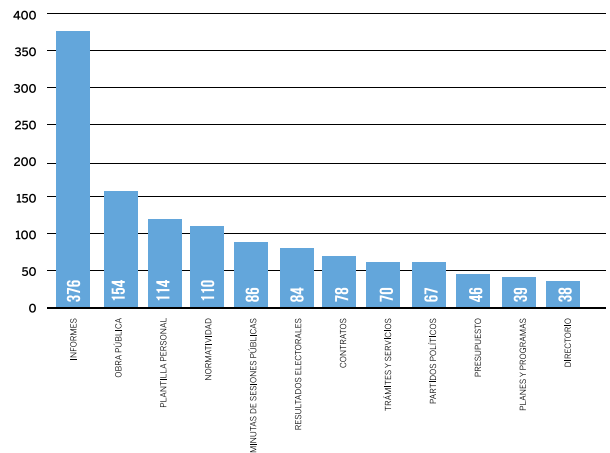
Otro dato de interés es la edad de los solicitantes de la información, que en un 60 por ciento son personas cuya edad oscila entre los 21 a 35 años y le sigue en un 19 por ciento las que tienen entre 36 a 50 años de edad⁴ , abarcando en conjunto más de tres cuartas partes del universo en este rubro.

Edades de los Solicitantes (SESI e INFOMEX)



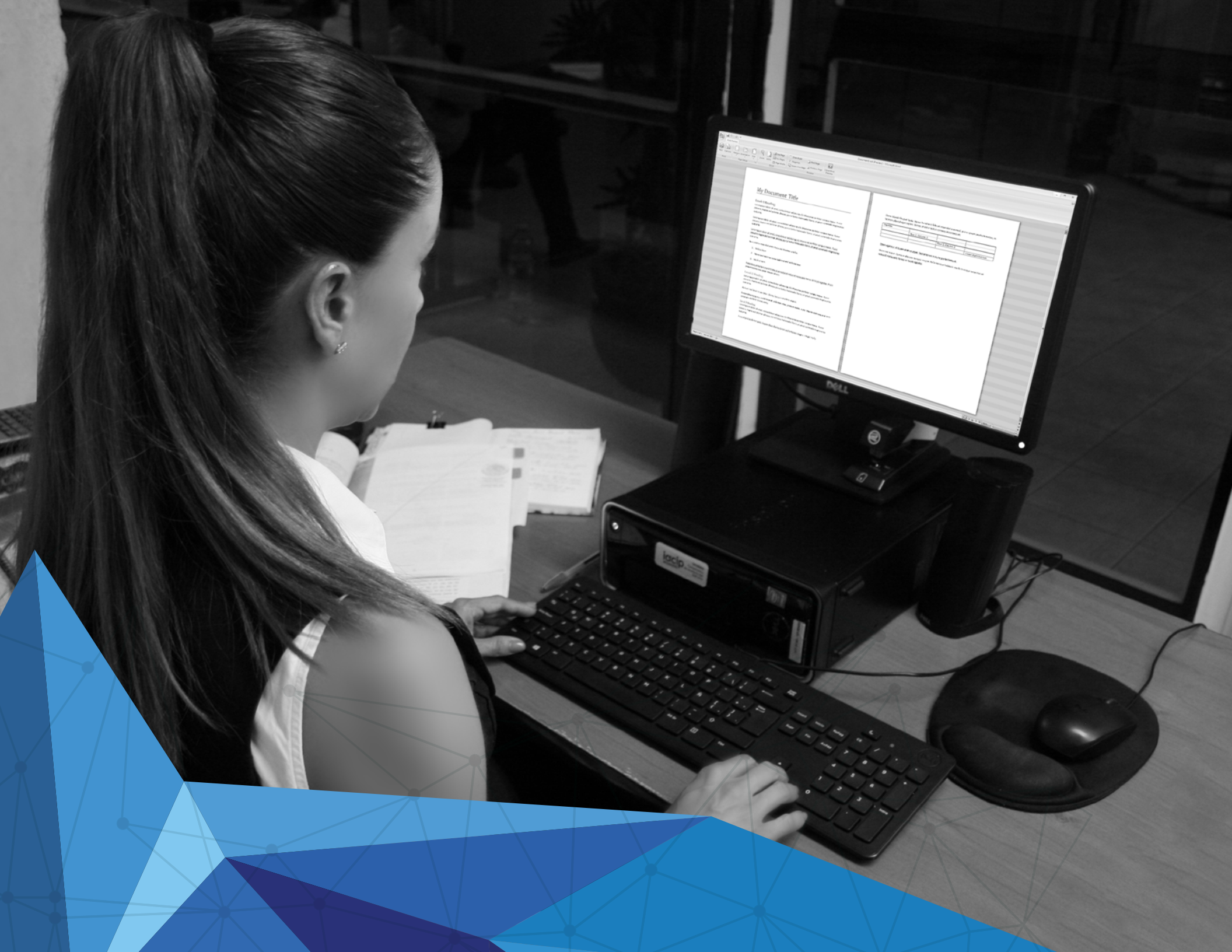
En el caso de los temas en que versaron las solicitudes de información, los más recurrentes fueron en este orden: informes, obras públicas, plantilla de personal, normatividad, minutas de sesiones públicas, resultados electorales, contratos, trámites y servicios, partidos políticos, presupuesto, planes y programas y directorio de servidores públicos⁵.

Información más Solicitada



Gráfica 5. Distribución de edades de solicitantes de información.
Gráfica 6. Distribución temática de información solicitada.





2.4.1.3 Otros Sistemas

Con la finalidad de contar con un panorama del total de solicitudes de información que se tramitan en el Estado de Guanajuato, en el Instituto nos damos a la tarea de consolidar ésta información, para lo cual no sólo cuantificamos la generada por el SESÍ e INFOMEX Guanajuato, sino también la proporcionada por el Poder Ejecutivo, el Poder Judicial, el Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de León (Sapal) y la Universidad de Guanajuato, quienes disponen de Sistemas Electrónicos propios, para la recepción, trámite y respuesta de las solicitudes de información⁶ . Es importante denotar que desde el año 2004, los sujetos obligados de la Ley han acumulado en conjunto un total de 96 mil 950 solicitudes de información, de éstas, 13 mil 108 solicitudes se recibieron en este periodo, en promedio 1 un mil 092 solicitudes por mes.

2.4.1.4 Página web tipo parametrizable

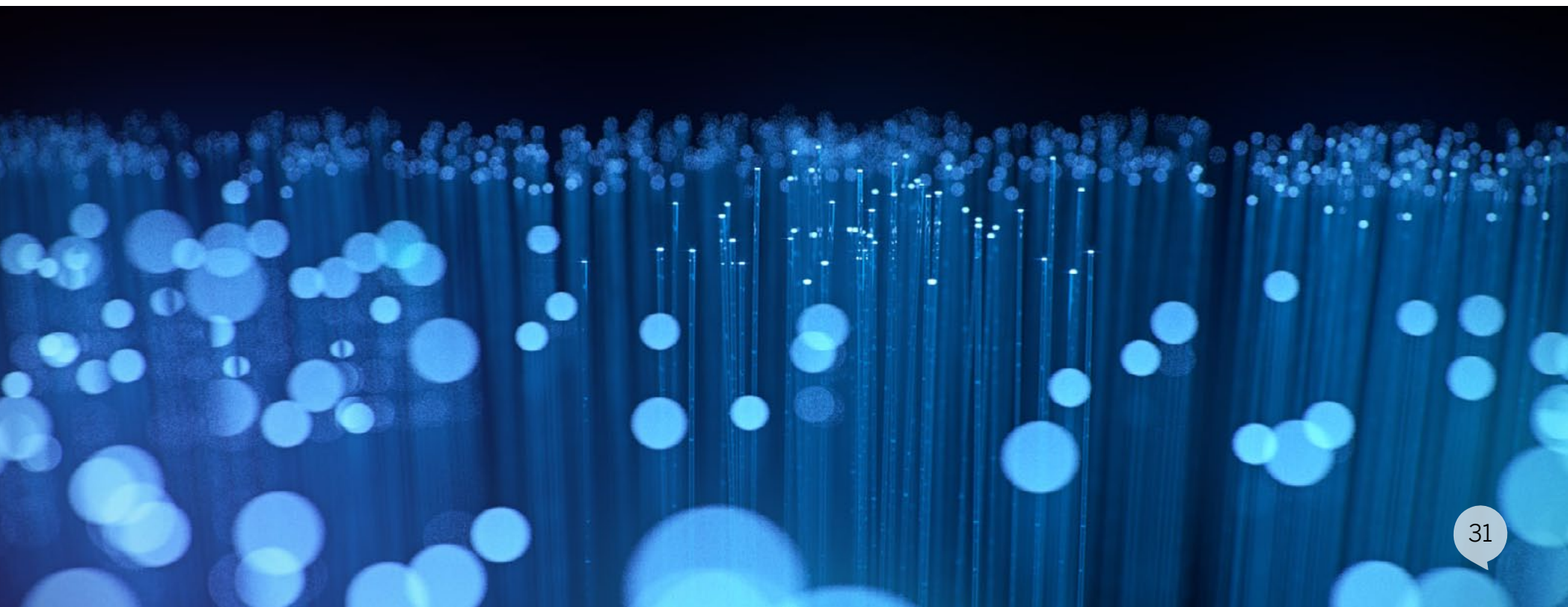
Con la finalidad de que todos los sujetos obligados dispongan de un portal de transparencia que les facilite cumplir con las obligaciones establecidas en la Ley de la materia, el Iacip proporcionó la actualización de la infor-

mación en las páginas web parametrizables de los sujetos obligados que lo solicitaron y se capacitó en el uso de la misma. Hay que destacar que la plantilla web tiene varias ventajas, tales como, ser gratuita, parametrizable (logos, colores, distribución), tiene interacción con los visitantes por medio de comentarios, hay autonomía en el uso y actualización del portal de transparencia, puede ser usada como página principal del sujeto obligado o sólo de la unidad de acceso a la información, tiene contador de visitas, cuenta con mapa del sitio, buscador de contenido, sección de contacto y un área de banners. Cabe señalar que durante el año 2014 se liberó una segunda versión de la plantilla web tipo, basada en un sistema manejador de contenidos, para facilitar así la actualización de la misma por los propios titulares de las unidades de acceso a la Información, ya que estos sistemas se caracterizan por ser muy amigables en su administración. Los sujetos obligados que utilizan esta página web tipo, son: Atarjea, Cuerámaro, Romita, San Luis de la Paz y Xichú, en su versión 2. Es importante señalar, que el sujeto obligado que solicita la página web tipo y su implementación, en cualquier momento puede prescindir de ella.

2.4.1.5 Asesorías y soporte técnico sobre el uso de los sistemas electrónicos y de la infraestructura tecnológica

Se atendieron un total de 3 mil 267 solicitudes de asesoría y soporte técnico en materia de tecnologías de la información, de las cuales 361 fueron solicitadas por servidores públicos externos al Iacip y 2 mil 906 fueron servicios internos⁷, dentro de este apartado tenemos la actualización de la página web, configuración de equipos y desarrollo de sistemas y aplicaciones de tecnologías de información, entre otros rubros. Para asegurar el funcionamiento de los sistemas SESÍ, INFOMEX Guanajuato y Sistema Guanajuato REPDP que proporciona el Instituto a los sujetos obligados y a la población en general, diariamente se verifica el uso de los servidores y se dieron a los sistemas 231 servicios de mantenimiento.

⁶ Anexo 2. Tabla 4. Solicitudes a nivel estatal.
⁷ Anexo 3. Tabla 3. Resumen de la bitácora de servicio de tecnologías de información.





CAPÍTULO 03

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



3.1 Procedimiento Administrativo de Protección de Datos Personales

3.1.1 Recurso de Queja

El recurso de queja es el medio de defensa de los particulares establecido en la Ley de Protección de Datos Personales para el Estado y los Municipios de Guanajuato, para impugnar el incumplimiento de entregar dentro del plazo legal, los informes de datos personales que le conciernan al titular, contenidos en archivos o bancos de datos; el incumplimiento de notificar dentro del plazo legal, el acto de corrección o cancelación de los datos personales solicitados y de la negativa de corregir o cancelar los datos personales que obren en posesión de los sujetos obligados.

En el periodo que informamos, se presentó un Recurso de Queja ante el Consejo General del Iacip, en el que el particular solicitó la cancelación de sus datos personales y el Consejo del Instituto resolvió sobreseer el recurso por estar promovido fuera del término que marca la Ley.

3.2 Garantía del Derecho a la Protección de Datos Personales

3.2.1 Registro Estatal de Protección de Datos Personales (REPDP)

Desde el año 2006, con la publicación de la Ley de Protección de Datos Personales para el Estado y los Municipios de Guanajuato, y como parte de las atribuciones contenidas en dicho cuerpo normativo, implementamos el Registro Estatal de Protección de Datos Personales - Sistema Guanajuato REPDP -, el cual tiene por objeto llevar un control sobre la existencia y finalidades de archivos o bancos de datos en posesión de los sujetos obligados.

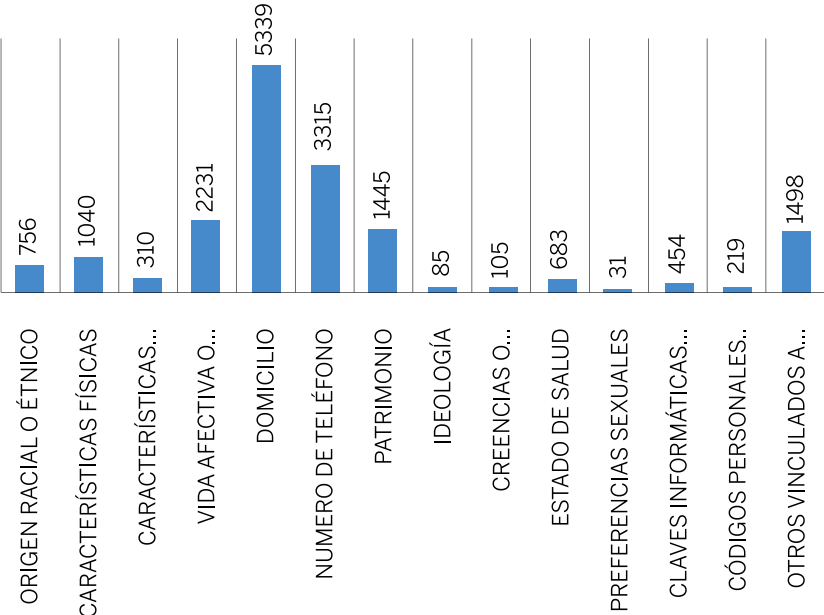
Así mismo, siguiendo una dinámica de actualización en la materia, en el año 2012, desarrollamos, implementamos y liberamos la segunda versión de este sistema; posterior a ello, realizamos también semestralmente los monitoreos y la actualización de los registros de archivos o bancos de datos de los sujetos obligados.

3.2.2 Actualización de los registros de archivos o bases de datos de los sujetos obligados en el Sistema Guanajuato REPDP

En cumplimiento a lo establecido por el artículo 21 fracción III de la Ley de Protección de Datos Personales para el Estado y los Municipios de Guanajuato, se verificó de manera periódica la actualización de los registros de archivos o bancos de datos de los sujetos obligados en el Sistema Guanajuato REPDP y llevamos a cabo tres monitoreos.

Actualmente en el Sistema Guanajuato REPDP se cuenta con un total de 6 mil 067 archivos o bancos de datos⁸, correspondientes a 53 de los 57 sujetos obligados de la Ley.

BASE DE DATOS DE REPDP POR CATEGORÍA



8 Anexo 4. Tabla 2. Registro de archivos o bases de datos en el Sistema REPDP.



CAPÍTULO 04

CAPACITACIÓN Y EDUCACIÓN



4.1 Capacitación a servidores públicos

4.1.1 Cursos, talleres, conferencias y mesas de trabajo

Atribución del Iacip, es la capacitación y actualización de los sujetos obligados, la que efectuamos en temas relativos a la transparencia, el acceso a la información pública y la protección de datos personales; para lo cual impartimos, cursos y talleres.

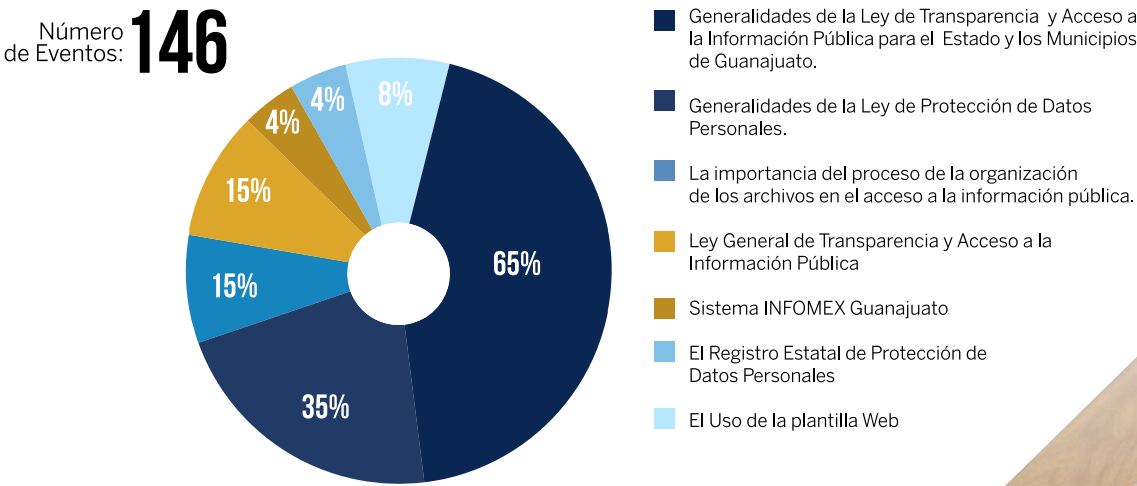
El propósito de los distintos cursos y talleres, no sólo es fomentar el conocimiento en la cultura de la transparencia, el acceso a la información y la protección de datos personales, sino el reforzar y actualizar, los conocimientos previamente adquiridos por los servidores públicos que conforman el sujeto obligado.

En este tenor, llevamos a cabo un total de 146 capacitaciones a diversos sujetos obligados.

La temática impartida en cada evento realizado fue diversa, atendiendo a las necesidades de cada sujeto obligado. Entre los temas abordados, destacan los siguientes:

- Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública,
- Generalidades de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Guanajuato;
- Generalidades de la Ley de Protección de Datos Personales para el Estado y los Municipios de Guanajuato;
- La importancia del proceso de la organización de los archivos en el acceso a la información pública;
- Sistema INFOMEX Guanajuato;
- Registro Estatal de Protección de Datos Personales, REPDP y
- Uso de la plantilla Web⁹.

EVENTOS DESARROLLADOS POR TEMA



9 Gráfica 1. Eventos desarrollados por tema.



Hay que resaltar que la mayoría de las capacitaciones las realizamos en las sedes de los sujetos obligados; lo que nos permitió tener un punto de vista más real respecto a sus actividades y problemática cotidiana.

También impartimos capacitaciones en la sede del Iacip, dirigidas a los Titulares de las Unidades de Acceso a la Información Pública de algunos sujetos obligados como es el caso de Cuernavaca.

Capacitamos al total de los 57 sujetos obligados del Estado de Guanajuato: logrando con lo anterior beneficiar a un total de 2 mil 025 servidores públicos.

Realizamos una reunión regional Norte en el municipio de San José Iturbide, dirigida a servidores públicos de cinco Sujetos Obligados: San José Iturbide, Tierra Blanca, Santa Catarina, Victoria y Xichú; contamos con la asistencia de 25 servidores públicos.

El Instituto anticipó sus acciones de capacitación y en coordinación con la Secretaría de Gobierno del Estado, se realizó una capacitación en el que se hizo un llamado

a los alcaldes electos e integrantes de ayuntamientos para que den prioridad al tema de la transparencia y de igual manera profesionalicen las Unidades de Acceso a la Información, atendiendo puntualmente las leyes en la materia.

Dentro del Taller de Autoridades Electas y Funcionarios Municipales 2015-2018, TAE, otorgamos capacitación a 42 alcaldes electos, así como futuros integrantes de los ayuntamientos que tomaron posesión a partir del mes de octubre, evento donde recalamos la importancia del respeto del Derecho de Acceso a la Información Pública, para el ejercicio de un buen gobierno.

En el marco de la reciente publicación de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el Iacip junto al Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales Inai, coordinamos y organizamos el Seminario sobre los Alcances y Retos de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, donde se capacitaron a 51 sujetos obligados.

También, en coordinación con el Inai se llevaron a cabo las Jornadas de Capacitación 2015, donde los temas centrales fueron la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información y la Ley de Protección de Datos Personales en Poder de los Sujetos Obligados, en dicho evento se contó con la participación de 50 sujetos obligados, enlaces y algunos representantes de los comités de los partidos políticos.

Finalmente, a través de la Dirección de Asuntos Jurídicos, realizamos 53 asesorías vía telefónica a sujetos obligados sobre temas como acceso a la información pública, datos personales y clasificación de la información y dos asesorías de manera escrita; así como 25 asesorías telefónicas a ciudadanos en materia de datos personales y acceso a la información pública.

Hay que resaltar que la mayoría de las capacitaciones las realizamos en las sedes de los sujetos obligados; lo que nos permitió tener un punto de vista más real respecto a sus actividades y problemática cotidiana.

También impartimos capacitaciones en la sede del Iacip, dirigidas a los Titulares de las Unidades de Acceso a la Información Pública de algunos sujetos obligados como es el caso de Cuernavaca.

Capacitamos al total de los 57 sujetos obligados del Estado de Guanajuato: logrando con lo anterior beneficiar a un total de 2 mil 025 servidores públicos.

Realizamos una reunión regional Norte en el municipio de San José Iturbide, dirigida a servidores públicos de cinco Sujetos Obligados: San José Iturbide, Tierra Blanca, Santa Catarina, Victoria y Xichú; contamos con la asistencia de 25 servidores públicos.

El Instituto anticipó sus acciones de capacitación y en coordinación con la Secretaría de Gobierno del Estado, se realizó una capacitación en el que se hizo un llamado a los alcaldes electos e integrantes de ayuntamientos para que den prioridad al tema de la transparencia y de igual manera profesionalicen las Unidades de Acceso a la Información, atendiendo puntualmente las leyes en la materia.

Dentro del Taller de Autoridades Electas y Funcionarios Municipales 2015-2018, TAE, otorgamos capacitación a 42 alcaldes electos, así como futuros integrantes de los ayuntamientos que tomaron posesión a partir del mes de octubre, evento donde recalamos la importancia del respeto del Derecho de Acceso a la Información Pública, para el ejercicio de un buen gobierno.

En el marco de la reciente publicación de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el Iacip junto al Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales Inai, coordinamos y organizamos el Seminario sobre los Alcances y Retos de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, donde se capacitaron a 51 sujetos obligados.

También, en coordinación con el Inai se llevaron a cabo las Jornadas de Capacitación 2015, donde los temas centrales fueron la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información y la Ley de Protección de Datos Personales en Poder de los Sujetos Obligados, en dicho evento se contó con la participación de 50 sujetos obligados, enlaces y algunos representantes de los comités de los partidos políticos.

Finalmente, a través de la Dirección de Asuntos Jurídicos, realizamos 53 asesorías vía telefónica a sujetos obligados sobre temas como acceso a la información pública, datos personales y clasificación de la información y dos asesorías de manera escrita; así como 25 asesorías telefónicas a ciudadanos en materia de datos personales y acceso a la información pública.

4.1.2 Herramientas tecnológicas de capacitación y atención al público.

Constantemente realizamos asesorías a diversos sujetos obligados a través de distintos medios como el presencial, escrito o vía telefónica, sobre temas como el de acceso a la información pública, protección de datos personales, materia procesal o clasificación de la información; y aunado a ello y con el lanzamiento de nuestro nuevo portal, en el Iacip hemos podido atender con su nueva herramienta de atención al público: Chat en Vivo Iacip, a la ciudadanía y sujetos obligados que así lo requieran a través de preguntas, dudas e información solicitadas al Instituto las cuales son contestadas de manera inmediata.

A través de esta herramienta se han respondido 89 mensajes, dudas y asesorías que versan principalmente en inquietudes de cómo y a quién solicitar información.

Las tecnologías de la información también nos han permitido tener un mayor acercamiento con los sujetos obligados y con la ciudadanía.

En ese sentido, en el Instituto desarrollamos un video institucional de Capacitación en línea, el cual instruye a cualquier persona interesada en materia de Protección de Datos Personales que son manejados en el sector público. Este material de nueva creación se encuentra a disposición en el portal del Instituto.

4.1.3 Aula Virtual

Cabe destacar el desarrollo del nuevo programa de capacitación del Aula Virtual; el cual contemplará los dos temas más importantes para el IACIP, el Curso Virtual en Transparencia y Acceso a la Información Pública y el Curso Virtual en Protección de Datos Personales.

Los dos cursos tienen por objeto realizar un ejercicio de actualización vía electrónica sobre las obligaciones que tiene los diversos sujetos obligados en el estado de Guanajuato en dichas materias. Los objetivos específicos de esta herramienta de Aula Virtual son:

Conocer a nivel estatal el marco teórico-conceptual del derecho de acceso a la información pública y la protección de los datos personales; analizar los conceptos de transparencia y rendición de cuentas como productos de la aplicación del derecho de acceso a la información; arraigar la cultura de transparencia en los funcionarios públicos pertenecientes a los diversos Sujetos Obligados señalados en la Ley. También conocer de manera integral las diversas obligaciones y atribuciones de los Titulares de las UAIP's; conocer el mecanismo específico del ejercicio del derecho de acceso a la información y de protección de datos personales como herramienta idónea para una eficaz transparencia y rendición de cuentas y conformar propuestas que aporten una visión hacia el futuro sobre el cumplimiento y ejercicio del ambos derechos.

Este proyecto de reciente creación busca tener una cobertura total en el estado y un acercamiento más directo con los responsables e involucrados en la información gubernamental, fortaleciendo así los esfuerzos de capacitación, sin tener que trasladarse necesariamente a los municipios.



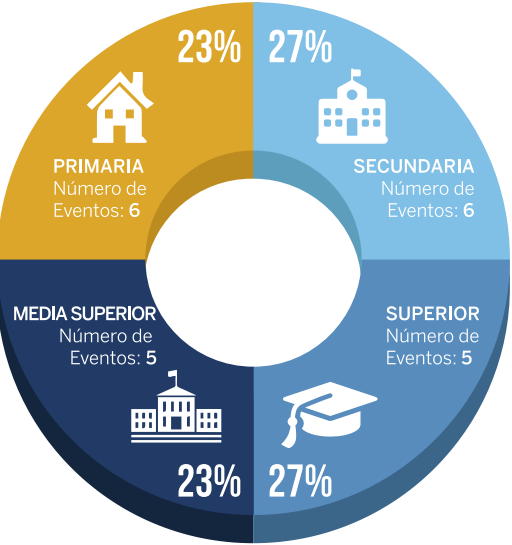
4.2 Educación

4.2.1 Conferencias, cursos y talleres de transparencia y protección de datos personales.

La educación de los diversos sectores de la sociedad, en el campo del derecho de acceso a la información pública y la protección de los datos personales, resulta más que esencial para la adopción y el fomento en la sociedad de una cultura basada en la transparencia, el acceso a la información pública y la protección de datos personales. En el tema de educación desarrollamos 22 eventos, contando con la asistencia de 1 mil 112 personas, entre las que se encuentran estudiantes de diversas instituciones educativas¹⁰ y niveles académicos¹¹; así como de otros sectores de la sociedad.

Dispersión de Eventos por Nivel Académico 2014

Número de Eventos: **22**



Detectamos la necesidad de acercar los temas del acceso a la información pública y la protección de datos personales a niños y jóvenes para fomentar desde temprana edad los valores y conocimientos sobre la transparencia y el acceso a la información pública.

El tema de protección de datos personales, se enfocó a estudiantes de nivel básico, medio superior y superior, por la trascendencia que tienen hoy en día las redes sociales. Los temas que impartimos a estudiantes y público en general, fueron los siguientes:

- Taller redes sociales y protección de datos personales.
- Taller el derecho de acceso a la información, su ejercicio y protección.
- Curso la protección de los datos personales en México.

Dentro del marco de los eventos de educación, impartimos un taller denominado: El Ejercicio del Acceso a la Información y los Medios de Impugnación, llevado a cabo en el Instituto dirigido a distintos medios de comunicación, con un total de 23 asistentes, el taller el Derecho de Acceso a la Información, su ejercicio y protección, dirigido a personal del Observatorio Ciudadano de León, tema que también se impartió bajo la modalidad de conferencia a estudiantes de la universidad Iberoamericana de la licenciatura de Comunicación.

¹⁰ Anexo 5. Escuelas atendidas por nivel educativo.
¹¹ Gráfica 2. Dispersión de eventos por nivel académico.





CAPÍTULO 05

DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN



5.1 Difusión

En el Iacip, a través de nuestros programas de difusión, buscamos socializar nuestra realidad, a través de diversas campañas publicitarias, que enfatizan nuestra cercanía con la sociedad y la autonomía constitucional adquirida, fortaleciendo con ello el posicionamiento del Instituto. Con la finalidad de que la sociedad identifique y ejercite sus derechos de acceso a la información pública y de protección de datos personales, en beneficio particular y de la colectividad, en el Iacip mantenemos programas permanentes de difusión, en medios de comunicación tradicionales y alternativos, por lo que impulsamos campañas para difundir los derechos mencionados entre la sociedad.

De igual forma, iniciamos una campaña de reforzamiento de imagen del Instituto como garante del derecho de acceso a la información pública y de protección de datos personales. Para las campañas publicitarias del Iacip, contratamos a 20 medios de comunicación durante el 2014 y a diciembre de dicho año, el saldo de lo contratado se consumió en su totalidad; para este año 2015 contratamos a 19 medios de comunicación en diversos municipios del Estado, con lo que garantizamos la cobertura en toda la entidad Guanajuatense.

Los Consejeros Generales, atendieron entrevistas en medios de comunicación de todo el Estado de Guanajuato, para hablar específicamente de las funciones del Iacip, así como orientar a la sociedad de cómo hacer uso de sus derechos fundamentales.

De igual modo hubo atención puntual a las solicitudes de entrevistas, realizadas por medios de comunicación, de acuerdo a noticias de su propio interés que tuvieran compatibilidad con la materia de transparencia.

5.1.1 Medios Alternativos

En el Iacip mantenemos un contacto con la sociedad a través del uso de las redes sociales, desarrollando contenidos propios para Facebook y Twitter.

Al mismo tiempo, realizamos spots y cápsulas sobre proyectos y convocatorias de concursos del Instituto que fueron transmitidos en las pantallas dentro de las unidades del Sistema Integrado de Transporte de León (SIT), con un público potencial diario de 300 mil personas que utilizan este medio de transporte.

También el Instituto busca un acercamiento e identificación con la comunidad infantil, es por ello que se creó y está en proceso de patente y/o registro de derechos de autor, la imagen de los personajes del Instituto.

Este personaje, con la imagen de un inspector, busca sembrar la inquietud e inculcar en los infantes la investigación y lograr que los niños se vean reflejados e identificados con él, para descubrir por medio de la transparencia la verdad.

El inspector, acompañado por una ranita que es quien lo aconseja e instruye, se maneja como conciencia pues ella lo apoya para buscar información que puede servirle y orientarlo pues, como niño que es, desconoce el proceso de acceder, conocer y hacer uso de sus derechos de acceso a la información y de protección de datos personales.

Para obtener una mejor identificación, lanzamos la convocatoria vía redes sociales para que niños, niñas y jóvenes menores de 15 años puedan concursar poniéndole nombre al inspector y a la ranita. Para esta convocatoria hubo una participación de 30 participaciones y el Consejo General del Iacip determinó declarar ganadores los nombres de Ian para el niño y Cipy para la ranita. Los ganadores del municipio de Celaya obtuvieron una tableta digital.

5.1.2 Concurso Estatal de Diseño de Cartel “Tenemos Derecho a Saber”.

Por octava ocasión, lanzamos el 8° Concurso Estatal de Diseño de Cartel Tenemos Derecho a Saber, dirigido a estudiantes de nivel superior, con la finalidad de promover el conocimiento y las herramientas en la sociedad para el ejercicio de los derechos de acceso a la información y de protección de datos personales, así como la importancia de la participación social.

La recepción de carteles, designación de los ganadores y posterior entrega de premios, se realizará en el mes de diciembre.





5.2 Vinculación

5.2.1 Vinculación Interinstitucional

En el Iacip siempre buscamos una vinculación con organismos e instituciones educativas, por ello llevamos a cabo diversas actividades en conjunto.

5.2.1.1 Día Internacional de la Protección de Datos Personales

En conmemoración del Día Internacional de la Protección de Datos Personales celebrado el 28 de enero, en la Universidad Iberoamericana de León, el Iacip en conjunto con el Instituto Nacional de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos, Inai, llevamos a cabo actividades con objeto de dar a conocer y difundir ese derecho.

Se realizó una conferencia impartida por la Comisionada del Inai, Areli Cano Guadiana, sobre la importancia de la protección de datos personales y la seguridad en el entorno digital, así como un panel moderado por el Consejero General del Iacip, Juan José Sierra Rea, sobre: privacidad en la red, en el que participaron Ramón Izaguirre Ojeda, Profesor del Departamento de Derecho de la Universidad

de Guanajuato, Galo Carrillo Villalpando, Diputado Local y César Cansino Ortiz, Catedrático-Investigador del Instituto de las Américas.

Entre los asistentes estuvieron presentes cerca de 150 alumnos de las escuelas preparatorias oficial de la Universidad de Guanajuato, de la Universidad de Lasalle Bajío y de la Universidad de León, además de Titulares de las Unidades de Acceso a la Información de algunos Sujetos Obligados, teniendo como sede el Aula Magna de la Universidad Iberoamericana León.

5.2.1.2 Día Internacional del Derecho a Saber

El 28 de Septiembre conmemoramos en el Iacip en conjunto con la Universidad de La Salle Bajío, el Día Internacional del Derecho a Saber, con una conferencia magistral impartida por la Dra. Issa Luna Pla, quien es investigadora en el Instituto de Investigaciones Jurídicas de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM).

La doctora Issa Luna Pla, en su conferencia: Desafíos y Retos Normativos de la Ley General de Transparencia, habló sobre los cambios en la nueva Ley General de Transparencia, destacando a los nuevos sujetos obligados, las obligaciones y retos para el órgano garante nacional como son el Sistema y el Consejo Nacional de Transparencia.

La conferencia se llevó a cabo en el Auditorio Antonio María Lozano de la Universidad de La Salle Bajío contando con la presencia de cerca de 150 asistentes.

De igual manera, en el municipio de Salamanca, en coordinación con la Unidad de Acceso a la Información Pública del municipio, llevamos a cabo la conferencia denominada: “Alcances y retos de la Ley General de Transparencia” ante cerca de 70 asistentes.

La Consejera General del Iacip, Ángeles Ducoing Valdepeña, fue la encargada de impartir la conferencia en donde recalcó que con la publicación de la Nueva Ley General de Transparencia, los funcionarios públicos deben crear



las condiciones para que los individuos puedan obtener, evaluar y utilizar la información en posesión del gobierno, así como de colocarla a la vista para que los interesados puedan revisarla, analizarla y, en su caso, usarla como mecanismo de sanción.

5.2.1.3 Congreso CEMEFI

El Iacip, en coordinación con el Instituto Nacional de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, Inai, participamos en la promoción de los Derechos de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales dentro de las actividades del XV Congreso de Investigación sobre el Tercer Sector organizado por el Centro Mexicano para la Filantropía, Cemefi. A la par del Congreso, llevado a cabo en las instalaciones de la Universidad Iberoamericana León los días 28 y 29 de Septiembre, se llevó también a cabo una feria del Libro, en donde se tuvo la participación con un stand y en donde personal de ambas instituciones estuvimos orientando a los asistentes del congreso y entregando folletería y artículos promocionales, con el objeto de dar a conocer a los mas de 150 asistentes el Derecho que tienen de conocer la información pública y de resguardar y proteger sus datos personales, tanto a nivel estatal como nacional.

El Congreso de Investigación sobre el Tercer Sector organizado por el Centro Mexicano para la Filantropía (Cemefi), tiene por objetivo promover y articular la participación filantrópica, comprometida y socialmente responsable de los ciudadanos y sus organizaciones, para alcanzar una sociedad más equitativa, solidaria, así como estimular y fortalecer la investigación acerca de la sociedad civil en México.

5.2.1.4 Firma de convenios de colaboración

A través de la Dirección de asuntos Jurídicos del Iacip, realizamos la firma de cuatro convenios de colaboración; el primero fue un convenio entre el Poder Judicial del Estado y el Iacip, sobre el reconocimiento de los derechos laborales del personal de ambas Instituciones.

El segundo, es un convenio de colaboración que se firmó entre la Secretaría de Finanzas Inversión y Administración y el Instituto para el uso de la plataforma Portal RH.

El tercer y cuarto convenio se suscribieron con la Procuraduría de los Derechos Humanos del Estado de Guanajuato y el Órgano de Fiscalización Superior del Congreso del Estado relativo al fortalecimiento de la cultura en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales, dirigidas a los funcionario públicos y a la ciudadanía.



5.2.2 Vinculación con Organismos de la Sociedad Civil

5.2.2.1 Taller para Medios de Comunicación.

En el Iacip, impartimos un taller sobre acceso a la información, transparencia y medios de impugnación dirigido a los medios de comunicación del estado con el objeto de actualizar a los reporteros y medios de comunicación sobre el uso y aprovechamiento de los derechos de Acceso a la Información Pública como una herramienta para su trabajo diario.

En la capacitación estuvieron presentes cerca de 25 reporteros de los medios de comunicación como Radiorama, periódico Correo, Milenio, El Heraldo, Radio fórmula, Promomedios León y de portales de noticias como: Tus noticias y Zona Franca; así como de municipios de Guanajuato, Celaya, León y Silao.

Durante el taller, los asistentes escucharon primeramente el tema de acceso a la información, algunas generalidades de la Ley de Transparencia y realizaron prácticas de cómo elaborar solicitudes de información. También se les hizo mención sobre el Recurso de Revocación, dándoles a conocer como interponer un recurso, los medios de impugnación existentes, las sanciones y finalmente, revisaron casos prácticos.

5.2.2.2 Cámaras empresariales, Colegios de Profesionistas, Universidades y Clubes de Servicio.

El Iacip logró trabajar de la mano con las diferentes cámaras empresariales del Estado y con los colegios de profesionistas y algunos clubes de servicio, logrando un acercamiento constante para la realización y difusión de futuras actividades y proyectos en conjunto.

Algunas de las cámaras con las que hubo acercamiento fue la Cámara Mexicana de la Industria de la Construcción (CMIC), la Cámara de la Industria del Calzado del Estado de Guanajuato (CICEG) y con el Colegio de Contadores de León.

Cabe destacar la charla como invitado Orador Huésped, de la sesión semanal del club Rotario de León, que tuvo el Presidente del Consejo General del Iacip, Mario Alberto Morales Reynoso y que ofreció ante más de 60 socios. La charla fue sobre Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

Habló de las 3 leyes que rigen al Instituto: la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Guanajuato; la Ley de Protección de Datos Personales para el Estado y los Municipios de Guanajuato y la Ley General de Archivos, mencionando algunas generalidades de las mismas.

Relacionado con la vinculación, también llevamos a cabo una reunión de acercamiento con el Rector del Campus León de la Universidad de Guanajuato, el doctor José Luis Lucio Martínez, con el objeto de lograr la firma de un convenio de colaboración, así como la implementación de la materia de acceso a la información en el campus y como parte de la currícula de la Universidad. Los trabajos aún están en proceso.



CAPÍTULO 06

DESARROLLO INSTITUCIONAL

6.1 Desarrollo Institucional y Sistema Integral de Administración

6.1.1 Organización de las áreas del Instituto

En el Iacip, a través de la Dirección Administrativa desarrollamos políticas y acciones que permiten aprovechar y potenciar al máximo los recursos con que cuenta el Instituto y tenemos como prioridad la administración eficiente de los recursos humanos, materiales y financieros, buscando siempre la mejora continua y hacer eficientes sus procesos administrativos, así como dotar de las herramientas necesarias al personal para que se encuentren en posibilidad de cumplir con el desempeño de sus funciones.

Elaboramos el Plan Institucional 2016, así como el Programa Operativo Anual, además realizamos, difundimos y se tienen vigentes documentos tales como son:

- Lineamientos generales de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal para el ejercicio fiscal 2015.
- Lineamientos generales para la recepción de garantías a favor del Instituto de Acceso a la Información Pública para el estado de Guanajuato.
- Lineamientos generales de recursos materiales y servicios del Iacip para el ejercicio fiscal 2015.
- Acuerdo administrativo para el cobro de productos para el ejercicio fiscal 2015..
- Políticas de informática y comunicaciones del Instituto
- Criterios de operación en materia de seguro de vida grupo para el personal laboral en activo del Iacip.
- También los lineamientos para el fondo de pasivos laborales del Instituto y finalmente, las condiciones generales de trabajo para el Iacip y los lineamientos generales en materia de recursos humanos.



Todo lo anterior con el objetivo de darle rumbo estratégico a nuestro quehacer cotidiano, facilitar el desarrollo de las actividades que se realizan en las áreas, realizarlas de manera organizada para promover que el personal trabaje en un clima laboral apropiado y con calidad para lograr los resultados que la sociedad demanda del Instituto.

Logramos un crecimiento en el recurso respecto al presupuesto inicial de manera sustancial, iniciando durante el ejercicio 2003 con \$1 un millón, 6 mil 085 pesos y 60 centavos, y al presente ejercicio se cuenta con un presupuesto autorizado de \$30 millones 515 mil 865 pesos y 88 centavos.

6.1.2 Administración de Recursos Humanos

Trabajamos para mejorar la ejecución del sistema de administración y desarrollo de Recursos Humanos para que ayude a crear y promover un clima laboral adecuado y que brinde calidad de vida a los empleados del Iacip. Actualmente contamos con una plantilla autorizada de 43 servidores públicos al servicio de la sociedad. Durante este ejercicio trabajamos en la actualización de los perfiles de puestos que han sido requeridos. Proporcionamos once cursos de inducción al personal del nuevo ingreso para darles a conocer sus derechos y obligaciones institucionales, así como la creación de dieciséis expedientes del personal de nuevo ingreso, dando cumplimiento a lo establecido en capítulo II, artículo 14, fracción VI de las Condiciones Generales de Trabajo del Iacip.

Realizamos las gestiones necesarias ante la Dirección General de Recursos Humanos de la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración, para la elaboración del convenio entre ambas partes para el uso del Portal RH para estar en posibilidad de realizar las evaluaciones al desempeño para el ejercicio 2015. Gestionamos la renovación de un convenio a través de la Dirección de Asuntos Jurídicos para poder otorgar al personal la prestación de descuentos vía nómina de seguros de vida, de gastos médicos, entre otros. Durante el ejercicio 2014, llevamos a cabo el proceso de la Evaluación del Desempeño del personal y para el ejercicio 2015, realizamos la pactación de metas, así como la evaluación al desempeño correspondiente al primer semestre del año en curso.

Realizamos las actualizaciones a la página institucional en lo referente a la estructura orgánica, directorio de servidores públicos y el tabulador mensual de sueldos, sistema de premios, estímulos y recompensas. Elaboramos tres reportes correspondientes a la nómina para la entrega al Órgano de Fiscalización Superior, así como al Congreso del Estado derivado de las obligaciones de la Cuenta Pública del Cuarto Trimestre del 2014, así como tres reportes para el primer, segundo y tercer trimestre del año en curso para la Cuenta Pública 2015.

6.1.3 Administración de Recursos Materiales y Servicios Generales

En el Iacip tenemos la encomienda de estar continuamente en la mejora de nuestros sistemas y en lo que respecta a recursos materiales se hace continuamente para que nos permita aprovecharlos y potenciarlos de la mejor manera, para siempre atender las necesidades de las distintas áreas del Instituto, de acuerdo a lo autorizado y basados en la normatividad aplicable en la materia. Realizamos de manera trimestral la actualización a la página institucional en lo referente al Padrón Inmobiliario y Mobiliario. Realizamos trimestralmente la conciliación contable contra el inventario de bienes muebles patrimonio del Instituto; lo anterior para la actualización de la página, así como para la entrega de la Cuenta Pública al Poder Legislativo. Integramos el Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Iacip, que es el órgano que coadyuva al cumplimiento de la Ley de Contrataciones Públicas para el Estado de Guanajuato, bajo los principios de legalidad, eficacia, eficiencia, economía, honradez, congruencia, igualdad, publicidad, oposición y transparencia, al conocer y asesorar respecto de los resultados generales de las adquisiciones y dictaminar sobre los casos de excepción a la Licitación Pública de las áreas requirentes del Iacip. Dicho Comité ha realizado catorce Sesiones Ordinarias, mismas que se encuentra publicadas en el apartado de Informes y Actas Públicas en nuestra página Institucional.

Las acciones anteriormente mencionadas, forman parte del compromiso institucional y del propósito de optimizar el ejercicio de los recursos asignados al Instituto y de la preservación del patrimonio del mismo, dando cumplimiento a lo establecido en la normatividad aplicable.



6.1.4 Administración de Recursos Financieros

Una de las áreas en la que se tiene especial interés y cuidado para que se pueda maximizar los recursos; es la referente a los recursos financieros.

Para transparentar la rendición de cuentas, vigilamos muy de cerca que se registren y clasifiquen todos los movimientos contables y presupuestales para llevar un estricto control del avance del presupuesto del Instituto.

Cada mes elaboramos los estados financieros y presupuestales, mismos que son presentados al Consejo General para su aprobación y se envían de manera trimestral al Congreso del Estado, para la cuenta pública; además son publicados en la página institucional en los rubros de Transparencia y Armonización contable, dando cumplimiento con las leyes aplicables.

Mantenemos actualizada de manera mensual los indicadores de gestión en la página del Instituto y mantenemos actualizado el sistema de premios cuando así lo requiera para la publicación de la página Institucional. Elaboramos y presentamos la declaración anual de sueldos y salarios ante el SAT, así como de manera mensual la declaración informativa de operaciones con terceros y finalmente, de manera anual ante la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración la declaración informativa de nómina y las retenciones de impuesto sobre nómina.

Realizamos cuarenta y ocho pagos de retenciones al ISSEG y veinticuatro pagos de ISSSTE a la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración y 429 pagos a terceros institucionales que brindan algún servicio al personal del Instituto.

Elaboramos doce estados financieros y presupuestales del Instituto, correspondientes al periodo que se informa y trece movimientos de los recursos que teníamos calendarizados cambiándolos de fecha para su ejercicio y llevamos a cabo 34 traspasos de recursos y 20 ampliaciones liquidas.

Coadyuvarnos con los Directores del Instituto en la elaboración del anteproyecto de presupuesto 2015 y actualmente se elaboró el POA 2016, mismo que ha sido aprobado por el pleno del Consejo.

6.1.5 Proyectos de normatividad

A través de la Dirección Jurídica, en el Iacip trabajamos en las propuestas para la reformar la normatividad en materia de transparencia, como:

- a) Propuestas y consideraciones a la reforma de la Constitución Política para el Estado de Guanajuato en materia de Transparencia, enviadas al H. Congreso del Estado;
- b) Propuestas y consideraciones a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Guanajuato, enviadas al H. Congreso del Estado

Elaboramos nueve proyectos de normatividad interna para el Instituto, presentados ante el Consejo General y a su vez aprobados.


De igual manera, hemos venido colaborando en mesas de trabajo sobre las modificaciones a la Constitución Política para el Estado de Guanajuato, en materia de transparencia y acceso a la información, así como para la protección de datos personales, con la finalidad de homologar el texto constitucional local con las reformas al artículo 6º de la Carta Magna y a la Ley federal en la materia. Asimismo, se ha trabajo en coordinación con el Poder Ejecutivo del Estado para la armonización de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Guanajuato con la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

6.2 Actualización y Mejora de las Tecnologías de Información del Iacip

Con la finalidad de mantenernos a la vanguardia en materia de Tecnologías de la Información y Telecomunicaciones, TIC´s, configuramos e implementamos los sistemas informáticos que a continuación se mencionan:

- a) Material Interactivo. Realizamos material interactivo a petición del área de capacitación, donde se tratan temas como: REPDP e INFOMEX;
- b) Cambio de sitio web del Iacip. En conjunto con un proveedor se realizaron los trabajos para el cambio de sitio web del Instituto, empleando un Sistema Manejador de Contenidos para mejorar el rendimiento, facilidad de uso de la misma y facilitar la administración, y sobre todo, cumplir con los requerimientos de transparencia y buenas prácticas señalados por el Centro de Investigación y Docencia Económica, CIDE.
- c) Actualización de Sistemas Operativos. Con el fin de mantener a la vanguardia el equipo de cómputo del Instituto, se realizó la actualización upgrade de los equipos que así lo permitieron a la nueva versión de Microsoft Windows.



- 
- f) Mantenimiento del Sistema Estatal de Solicitudes de Información. (SESÍ);
 - g) Mantenimiento y administración del Sistema INFOMEX GUANAJUATO;
 - h) Mantenimiento y administración del Sistema Guanajuato REPDP;
 - i) Administración de la red interna del Iacip;
 - j) Respaldos de información de los Sistemas de Información y de la red interna;
 - k) Administración y mantenimiento de líneas telefónicas y conmutador;
 - l) Administración, actualización y mantenimiento de los servidores del site del Iacip;
 - m) Mantenimiento y administración en aplicaciones de funcionamiento interno:

- a. Programa de chequeo de entrada y salida del personal;
- b. Sistema del Conmutador para control de llamadas y
- c. Sistema de Información para Recursos (base de datos experta).

6.3 Comunicación Interna

Con la finalidad de mantener una comunicación interna efectiva, realizamos 10 boletines electrónicos en los que informamos las actividades destacadas llevadas a cabo por las diferentes áreas, así mismo difundimos eventos de carácter institucional que se llevan a cabo entre la sociedad. Llevamos a cabo diversas actividades de integración y de convivencia con el objeto de mejorar la comunicación y relación interpersonal del instituto, destacando que a la fecha existe una relación laboral y un ambiente de trabajo óptimo entre el personal del Instituto.

6.4 Organización de Archivos Institucionales

Uno de los pilares fundamentales para el ejercicio del derecho de acceso a la información, es que los sujetos obligados preserven sus documentos en archivos administrativos actualizados, lo que conlleva a organizarlos, clasificarlos y manejarlos con eficiencia.

En el estado de Guanajuato contamos con la Ley de Archivos Generales del Estado y los Municipios de Guanajuato, en la que se establece la responsabilidad de mantener organizados los documentos para su fácil localización, consulta y reproducción, haciendo uso de los métodos y técnicas para la sistematización de la información, así como el uso de las tecnologías aplicables en la administración de documentos para asegurar la elaboración, utilización y actualización de los instrumentos de consulta y control archivísticos, con el objeto de establecer una adecuada conservación, organización y fácil localización del patrimonio documental en los archivos generales.

Para dar cumplimiento a lo anterior, en el Iacip diseñamos, elaboramos y se trabajó en la actualización de los instrumentos de consulta y control archivístico, entre ellos el Catálogo de Disposición Documental, el cual constituye una herramienta de control que permite establecer los valores documentales, la vigencia, el plazo de conservación y el destino final de los documentos de archivo, generados o custodiados por las unidades administrativas que conforman el Instituto.

Atendiendo a la reforma legal y con la finalidad de adecuarse a la realidad institucional, se trabajó en la actualización del Cuadro General de Clasificación Archivística de acuerdo a la nueva realidad y estructura del Iacip.



CAPÍTULO 07

ANEXOS

Anexo 1. Indicadores de Transparencia

		AÑO								
Indicadores, Tasas o Promedios	Fórmula para obtenerlos	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	Nov 2014 Oct 2015
Solicitudes por cada 100 mil habitantes	Total Solicitudes periodo / 100 mil habitantes	148.65	180.08	164.36	180.43	138.68	147.47	197	225	239
De la Cultura de la Transparencia	Total Solicitudes Histórico / Población del Estado	0.40%	0.58%	0.74%	0.92%	1.08%	1.11%	1.34%	1.56%	1.77%
De Recursos Interpuestos	Total Recursos Recibidos / Total Solicitudes	0.69%	0.67%	0.70%	1.54%	1.77%	2.71%	2.67%	3.77%	3.68%
De Apertura en la Resolución de Recursos	Total Fallos a Favor del solicitante / Total Recursos Resueltos en el periodo	70.27%	82.86%	72.36%	51.80%	85.29%	78.79%	84.83%	72.54%	64.37%
Promedio Mensual de Solicitudes de Información del Periodo	Total Solicitudes / Meses Transcurridos	606.25	734.42	893.78	715	645.22	674.17	902	1029	1092
Promedio Mensual de Recursos de Inconformidad del Periodo	Total Recursos / Meses Transcurridos	5.58	4.5	7.44	36.56	17.11	18.25	24	39	40
Cumplimiento de Publicación de Información de Oficio	Promedio de evaluación de premio Guanajuato Transparente	67.2	73	67.18	72.25	72.74	76.98	76.11	NA	NA
Tasa de Solicitudes Recibidas por Internet	Promedio de los datos proporcionados por los sujetos obligados	76.70%	78.66%	88.52%	71.00%	73.00%	74.00%	77.00%	76%	80%
Del Uso de Internet para la Transparencia	Sujetos con Página de Transparencia / Total Sujetos Obligados	91.07%	92.86%	94.64%	96.43%	98.25%	100.00%	98.25%	96.49%	87.72%
De Entrega de la Información al Solicitante *	Solicitudes con Entrega de Información / Total Solicitudes en SESI e INFOMEX	78.84%	78.95%	80.96%	78.15%	72.19%	72.72%	82.82%	83.95%	86.55%

Anexo 2. Solicitudes a Nivel Estatal

TIPO DE SUJETO	SUJETO	1 DE NOVIEMBRE DE 2014 AL 31 DE OCTUBRE DE 2015
Poderes	Poder Ejecutivo	4,215
Poderes	Poder Judicial	332
Poderes	Poder Legislativo	372
Organismos	Instituto Electoral del Estado de Guanajuato	348
Organismos	Instituto de Acceso a la Información Pública	811
Organismos	Procuraduría de los Derechos Humanos	77
Organismos	Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de León	227
Organismos	Sistema Municipal de Agua Potable de Guanajuato*	43
Organismos	Tribunal de lo Contencioso Administrativo	43
Organismos	Tribunal Electoral del Estado de Guanajuato	24
Organismos	Universidad de Guanajuato	449
Municipios	Abasolo	47
Municipios	Acámbaro	202
Municipios	Apaseo el Alto	192
Municipios	Apaseo el Grande	157
Municipios	Atarjea	20
Municipios	Celaya	356
Municipios	Comonfort	52
Municipios	Coroneo	21
Municipios	Cortazar	44
Municipios	Cuéramaro	28
Municipios	Doctor Mora	94
Municipios	Dolores	103
Municipios	Guanajuato	408
Municipios	Huanímaro	28
Municipios	Irapuato	674
Municipios	Jaral del Progreso	37
Municipios	Jerécuaro	25
Municipios	León	2023
Municipios	Manuel Doblado	41

TIPO DE SUJETO	SUJETO	1 DE NOVIEMBRE DE 2014 AL 31 DE OCTUBRE DE 2015
Municipios	Moroleón	50
Municipios	Ocampo	59
Municipios	Pénjamo	127
Municipios	Pueblo Nuevo	24
Municipios	Purísima del Rincón	36
Municipios	Romita	33
Municipios	Salamanca	201
Municipios	Salvatierra	112
Municipios	San Diego de la Unión	29
Municipios	San Felipe	104
Municipios	San Francisco del Rincón	111
Municipios	San José Iturbide	46
Municipios	San Luis de la Paz	44
Municipios	San Miguel Allende	148
Municipios	Santa Catarina	30
Municipios	Juventino Rosas	37
Municipios	Santiago Maravatío	19
Municipios	Silao	123
Municipios	Tarandacuao	24
Municipios	Tarimoro	25
Municipios	Tierrablanca	25
Municipios	Uriangato	28
Municipios	Valle de Santiago	59
Municipios	Victoria	26
Municipios	Villagrán	24
Municipios	Xichú	45
Municipios	Yuriria	26
	Total	13,108

Anexo 3. Resumen de la Bitácora de Servicio de Tecnologías de Información

Tipo de Soporte	Descripción del Soporte de Acuerdo a Metas	Cuenta de Descripción de la Actividad
Externo	Actualización de Página Web	2
	Administración del Área de Informática	7
	Asesoría a los Sujetos Obligados en materia de TI	104
	Capacitación a Sujetos Obligados	3
	Configuración de Equipo de TI	1
	Funciones de Enlace con Gobierno del Estado	26
	Indicadores de Transparencia Estatales	2
	Mantenimiento SESI, INFOMEX y REPDP (datos y código)	207
	Soporte al Personal del IACIP en materia de TI	9
Externo Resultado		361
Interno	Actualización de Página Web	201
	Administración del Área de Informática	554
	Administración y Mantenimiento de la Política Informática	1
	Apoyo a Eventos del IACIP	16
	Archivo de Trámite del área de Informática	1
	Asesoría a los Sujetos Obligados en materia de TI	16
	Capacitación a Sujetos Obligados	42
	Configuración de Equipo de TI	52
	Desarrollo de Sistemas y Aplicaciones de TI	28
	Funciones de Enlace con Gobierno del Estado	43
	Indicadores de Transparencia Estatales	70
	Mantenimiento Preventivo a Equipo TI del IACIP	23
	Mantenimiento SESI, INFOMEX y REPDP (datos y código)	24
	Monitoreo de Páginas Web de Sujetos Obligados	13
	Soporte al Personal del IACIP en materia de TI	1822
Interno Resultado		2906
TOTAL		3267

Anexo 4. Registro de Archivos o Bases de Datos en el Sistema REPDP

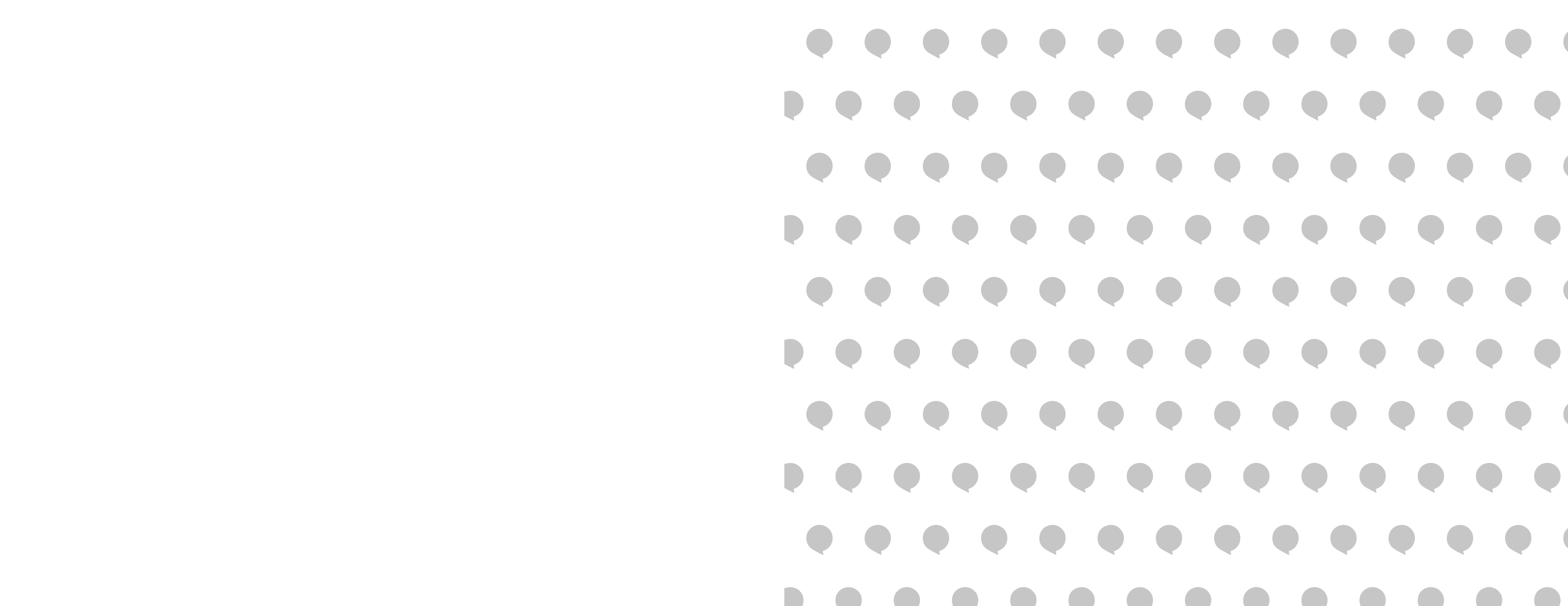
TIPO DE SUJETO	SUJETO	REGISTROS
Poderes	Poder Ejecutivo	496
Poderes	Poder Judicial	26
Poderes	Poder Legislativo	25
Organismos	Instituto de Acceso a la Información Pública	32
Organismos	Instituto Electoral del Estado de Guanajuato	75
Organismos	Procuraduría de los Derechos Humanos	26
Organismos	SIMAPAG	10
Organismos	SAPAL	50
Organismos	Tribunal de lo Contencioso Administrativo	11
Organismos	Tribunal Estatal Electoral	17
Organismos	Universidad de Guanajuato	8
Municipios	Atarjea	Sin cumplimiento
Municipios	Abasolo	65
Municipios	Acámbaro	35
Municipios	Apaseo el Alto	1806
Municipios	Apaseo el Grande	51
Municipios	Celaya	575
Municipios	Comonfort	130
Municipios	Coroneo	14
Municipios	Cortazar	81
Municipios	Cuerámaro	37
Municipios	Dolores Hidalgo	Sin cumplimiento
Municipios	Doctor Mora	34
Municipios	Guanajuato	3
Municipios	Huanímaro	85
Municipios	Irapuato	231
Municipios	Jaral del Progreso	94
Municipios	Jerécuaro	51
Municipios	Juventino Rosas	74
Municipios	León	395

TIPO DE SUJETO	SUJETO	REGISTROS
Municipios	Manuel Doblado	2
Municipios	Moroleón	51
Municipios	Ocampo	52
Municipios	Pénjamo	51
Municipios	Pueblo Nuevo	Sin cumplimiento
Municipios	Purísima del Rincón	90
Municipios	Romita	76
Municipios	Salamanca	54
Municipios	Salvatierra	111
Municipios	San Diego de la Unión	10
Municipios	San Felipe	113
Municipios	San Francisco del Rincón	122
Municipios	San José Iturbide	91
Municipios	San Luis de la Paz	75
Municipios	San Miguel Allende	61
Municipios	Santa Catarina	1
Municipios	Santiago Maravatío	34
Municipios	Silao	54
Municipios	Tarandacuao	12
Municipios	Tarimoro	40
Municipios	Tierra Blanca	81
Municipios	Uriangato	131
Municipios	Valle de Santiago	140
Municipios	Victoria	6
Municipios	Villagrán	29
Municipios	Xichú	Sin cumplimiento
Municipios	Yuriria	43
	TOTAL	6,067

Anexo 5. Escuelas Atendidas por Nivel Educativo.

NIVEL	NOMBRE
Media Superior	Bachillerato en Periodismo Digital de la Universidad Meridiano
Media Superior	Bachillerato, Liceo Cervantino
Media Superior	CETAC 03
Superior	UNIVERSIDAD INSURGENTES
Primaria	ESCUELA PRIMARIA EUFRASIA PANTOJA
Primaria	ESCUELA PRIMARIA EUFRASIA PANTOJA
Primaria	ESCUELA PRIMARIA EUFRASIA PANTOJA
Primaria	ESCUELA PRIMARIA EUFRASIA PANTOJA
Secundaria	INSTITUTO LUX
Primaria	ESCUELA PRIMARIA EUFRASIA PANTOJA
Superior	CENTRO UNIVERSITARIO SAN PABLO
Superior	Celaya
Superior	INSTITUTO TEPEYAC DE LEÓN
Media Superior	Preparatoria Ricardo Flores Magón - Irapuato
Media Superior	CBTIS NO. 65 - Irapuato
Secundaria	Telesecundaria VALLE DE SANTIAGO
Secundaria	Telesecundaria VALLE DE SANTIAGO
Medios de Comunicación	MEDIOS DE COMUNICACIÓN
Primaria	Escuela Comunitaria SAN FRANCISCO DEL RINCÓN
Sociedad Civil	Observatorio Ciudadano
Universidad	IBERO







www.iacip-gto.org.mx

Blvd. Adolfo López Mateos No. 201, Módulo B
Zona Centro, C.P. 37000. León, Gto.

(477) 716 73 59 / (477) 716 75 98 / (477) 716 84 06 / 01 800 507 51 79

contacto@iacip-gto.org.mx



facebook.com/iacip



twitter.com/iacipgto